ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

អាជ្ញាធរទន្លេសាប

ផែនការសកម្មភាពការងារ
អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃអាជ្ញាធរទន្លេសាប
(២០១៤-២០១៦)

មាតិកា

ទំព័រ

១. សេចក្តី..1

១.១. ការយល់ដឹងពីបឹងទន្លេសាប..1

១.២. ការយល់ដឹងពីអាជ្ញាធរទន្លេសាប..3

២. ស្ថានភាពអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃអាជ្ញាធរទន្លេសាប..4

២.១. រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងអាជ្ញាធរទន្លេសាប..5

២.២. នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ផែនការ និងសហប្រតិបត្តិការ..6

២.៣. នាយកដ្ឋានធនធានធម្មជាតិ..6

២.៤. នាយកដ្ឋានត្រួតពិនិត្យការធ្វើអាជីវកម្ម និងអភិរក្ស..6

២.៥. នាយកដ្ឋាននីតិកម្ម និងផ្សព្វផ្សាយ..7

៣. គោលបំណងនៃផែនការសកម្មភាពការងារ..7

៤. លទ្ធផល (Outcome) **នៃផែនការសកម្មភាពការងារ**..7

៥. ធាតុចេញ (Output) **នៃផែនការសកម្មភាពការងារ**..7

៦. សកម្មភាពប្រគបត្តការងារ..8

៧. តាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតំលៃ..15

៨. តារាងម៉ាទ្រីសសកម្មភាពប្រតិបត្តការងារ..19

៩. ថវិកាផែនការសកម្មភាពការងារ..32

១. សាវតា

ឯកសារផែនការសកម្មភាពការងាររបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃអាជ្ញាធរទន្លេសាបត្រូវបានរៀបចំឡើង ដោយមានការចូលរួមពីបណ្តានាយកដ្ឋាន ស្ថិតក្រោមឱវាទរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃអាជ្ញាធរទន្លេសាប ដោយបង្ហាញពី សកម្មភាពអនុវត្តការងារប្រចាំឆ្នាំរបស់នាយកដ្ឋាន ក្នុងការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពការងារ របស់អាជ្ញាធរទន្លេសាប ឲ្យសម្រេចបានជោគជ័យ ប្រកបដោយចិរភាពក្នុងការគ្រប់គ្រង អភិរក្ស និងអភិវឌ្ឍ តំបន់ទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ ។

១.១. ការយល់ដឹងពីបឹងទន្លេសាប

បឹងទន្លេសាប គឺជាបឹងទឹកសាបដ៏ធំជាងគេនៅតំបន់អាស៊ីអាគ្នេយ៍ ។ បឹងនេះមានបណ្តោយប្រមាណ ១១៦ គ.ម ទទឹងប្រមាណពី ៣ គ.ម ទៅ ៣៣ គ.ម និងមានឆ្នេរប្រវែងប្រមាណ ៤៨២ គ.ម នៅរដូវប្រាំង ។ បឹងទន្លេសាប ជាបេះដូងនៃប្រទេសកម្ពុជាដែលមានតម្លៃមិនអាចកាត់ថ្លៃបានលើផ្នែកសង្គម សេដ្ឋកិច្ច វប្បធម៌ និងបរិស្ថាន ។ ក្នុងមួយឆ្នាំៗបឹងទន្លេសាបបានស្រូបយកទឹកជំនន់ពីទន្លេមេគង្គប្រមាណជា ២០% ។ វិសាលភាព របស់បឹងទន្លេសាបមានការប្រែប្រួលទៅតាមរដូវកាល ។ នៅរដូវប្រាំងពេលដែលទឹកបឹងមានជម្រៅពី ១ ម៉ែត្រ ទៅ ២ ម៉ែត្រ បឹងទន្លេសាបមានផ្ទៃក្រឡាប្រមាណ ២៥០.០០០ ហិកតា ប៉ុន្តែនារដូវវស្សា ពេលដែលទឹកបឹង មានជម្រៅពី ៨ ទៅ ១១ ម៉ែត្រ នោះបឹងទន្លេសាបមានផ្ទៃក្រឡាប្រមាណ ១.៥០០.០០០ ហិកតា ។ មាឌទឹកបឹងទន្លេសាបនៅរដូវវស្សាបានមកពីទន្លេមេគង្គ ៦២% និង ៣៨% ទៀតបានមកពីបណ្តាស្ទឹងធំៗ ដែលនៅជុំវិញ ចំនួន ១១ ។ មាឌទឹកបឹងទន្លេសាបប្រែប្រួលប្រមាណពី ៤.៥០០ លានម៉ែត្រគូប នៅរដូវប្រាំង ទៅ ១៣៥.០០០ លានម៉ែត្រគូបនៅរដូវវស្សា ។ ផ្ទៃក្រឡាបឹងទន្លេសាបនៅរដូវវស្សាមានទំហំធំជាងរដូវប្រាំង ប្រមាណពី ៥ ទៅ ៦ ដង ។

ដូចដែលបានលើកឡើងពីខាងដើមរួចមកហើយថា បឹងទន្លេសាបជាអាយុជីវិតរបស់ប្រទេសកម្ពុជា ព្រោះ បឹងទន្លេសាបជាតំបន់ទំនាបដ៏ធំល្វឹងល្វើយនៅចំកណ្តាលប្រទេសកម្ពុជា ។ ក្រៅពីការទទួលទឹកជំនន់ទន្លេមេគង្គ បឹងនេះបានស្រូបយកទឹកពីតំបន់ខ្ពង់រាបនានាដែលស្ថិតនៅជុំវិញ ។ ពេលទឹកហូរធ្លាក់មកកាន់បឹងទន្លេសាប ប្រាកដណាស់គឺហូរនាំទាំងដី ទាំងល្បាប់ ទៅចាក់បំពេញបឹងទន្លេសាប ដែលកត្តានេះអាចធ្វើឱ្យបឹងដ៏ធំនេះងាយគោករាក់ជាទីបំផុត ប៉ុន្តែអ្វីដែលជាលក្ខណៈពិសេសនោះគឺព្រៃលិចទឹកនៅជុំវិញបឹងនេះឯងដែលបានដើរតួនាទីជា តម្រងត្រងច្រោះយកដី និងល្បាប់នោះមួយភាគធំមិនឱ្យហូរធ្លាក់ចូលក្នុងបឹងទន្លេសាបនោះទេ ។ ដូចនេះបើព្រៃលិចទឹកត្រូវបានបំផ្លាញអស់ តើក្នុងមួយឆ្នាំៗមានដី និងល្បាប់ប៉ុន្មានហូរចូលទៅបឹងទន្លេសាប ? ចុះបើបឹងទន្លេសាប គោករាក់ តើមាឌទឹកបឹងទន្លេសាបប្រមាណ ១៣៥.០០០ លានម៉ែត្រគូប នៅរដូវវស្សានោះ យកទៅទុកនៅឯណា ? តើពេលនោះប្រទេសកម្ពុជា នឹងមានស្ថានភាពដូចម្តេច ?

ការស្រូបយកទឹកពីទន្លេមេគង្គនារដូវវស្សា និងការបញ្ចេញទឹកទៅឱ្យទន្លេមេគង្គវិញនារដូវប្រាំងបានក្លាយទៅជាបាតុភូតជលសាស្ត្រធម្មជាតិមួយដែលគេកម្រនឹងបានជួបប្រទះ ។ បាតុភូតនេះបានបង្កើតឡើងនូវតំបន់ដីសើម និង ព្រៃលិចទឹកដ៏ធំល្វឹងល្វើយ ដែលផ្តល់ជាជម្រកដល់ជីវចម្រុះយ៉ាងសម្បូរបែបដូចជា ៖ មច្ឆាជាតិ បក្សី ល្មូន ថនិកសត្វ និងរុក្ខជាតិគ្រប់ប្រភេទ ។ ជីវសាស្ត្រចម្រុះក្នុងតំបន់បឹងទន្លេសាបរួមមានៈ មច្ឆាជាតិ ១៧៥ ប្រភេទ ល្មូន ៤២ ប្រភេទ បក្សី ២២៥ ប្រភេទ ថនិកសត្វ ៤៦ ប្រភេទ និងរុក្ខជាតិជាង ២០០ ប្រភេទ ។

ការកាប់ឆ្ការបំផ្លាញព្រៃលិចទឹកដើម្បីអភិវឌ្ឍវិស័យកសិកម្ម កំណើននៃការប្រើប្រាស់ធនធានទឹក ការប្រើប្រាស់ជីគីមី និងថ្នាំសម្លាប់សត្វល្អិតក្នុងវិស័យកសិកម្ម ដោយប្រជាកសិករប្រមាណ ៣០០.០០០ គ្រួសារ អាចធ្វើឱ្យ មានបម្រែបម្រួលលើគុណភាពទឹក និងគុណភាពដី ។ ចាប់តាំងពី ឆ្នាំ ២០០០ មក សកម្មភាពលើវិស័យជលផលមានយ៉ាងសកម្មរួមមានឡូត៍នេសាទចំនួន៣៧ ឡូត៍ សហគមន៍នេសាទចំនួន១៧៨សហគមន៍ ការនេសាទជាលក្ខណៈសិប្បកម្មនិងការនេសាទជាលក្ខណៈគ្រួសារដែលមានប្រមាណ១៣៥.០០០គ្រួសារ។ ការប្រើប្រាស់ ឧបករណ៍នេសាទហួសពីកម្រិតនៃការទ្រទ្រង់របស់បឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធគ្រប់ប្រភេទ ទោះបីជាលក្ខណៈ ឧស្សាហកម្មក្តី សិប្បកម្មក្តី ឬជាលក្ខណៈគ្រួសារក្តី ដូចជា ការសាងសង់សំណង់របាំងធ្នស់ព្រួល កាត់ព្រែកធំៗ ការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ឆក់ ការបូមបាចពង្រីងស្ទឹង ព្រែក បឹងបួរ... ការកាប់ព្រៃលិចទឹកដើម្បីធ្វើសម្រាស់ ។ល។ សុទ្ធតែបានធ្វើឱ្យមានការប៉ះពាល់ដល់ការធ្វើចរាចររបស់មច្ឆាជាតិ បាត់បង់លំនៅដ្ឋានត្រី បាត់បង់ពូជត្រី... និងធ្វើឱ្យមានផលប៉ះពាល់ដល់ចរន្តទឹក និងការហូរនាំដីល្បាប់ចេញពីតំបន់បឹងទន្លេសាប ។ល។

ក្នុងកំឡុងពេល ៣ ឆ្នាំ កន្លងមកនេះ (ពីឆ្នាំ២០០៩ ដល់ ២០១១) តាមយៈការសិក្សារបស់អាជ្ញាធរទន្លេសាប ឆ្នាំ ២០០៩ ក្នុងចំណោមពូជត្រីចំនួន ១៧៥ ប្រភេទ ដែលមាននៅក្នុងបឹងទន្លេសាប មានការជួបប្រទះជាញឹកញាប់នោះ គឺមាននៅសល់តែប្រមាណ ៦៩ ប្រភេទប៉ុណ្ណោះ ក្នុងនោះ ប្រភេទត្រីដែលគេជួបប្រទះច្រើនជាងគេមាន ៣ ពួក គឺ ពួកត្រីដែលមានស្រកា ពួកត្រីឥតស្រកា និងពួកត្រី ដែល មានធ្មង់ ។ តាមការសិក្សារបស់អាជ្ញាធរទន្លេសាប បាន បង្ហាញថា ទិន្នផលត្រីនៅក្នុងបឹងទន្លេសាប មានការថយចុះយ៉ាងខ្លាំងពីមួយឆ្នាំទៅមួយឆ្នាំ និងបានថយចុះយ៉ាងគំហុក ក្នុងឆ្នាំ ២០០៩ និងឆ្នាំ ២០១០ ។

ព្រៃលិចទឹក គឺជារុក្ខជាតិព្រៃឈើក្រាស់ ព្រៃគម្ពោធ ព្រៃរបោះ វល្លិ៍ ស្មៅ និងពពួកវារីរុក្ខជាតិ ដែលដុះជុំវិញបឹងទន្លេសាបទាំងរដូវប្រាំង និងរដូវវស្សា ហើយអាចធន់ទៅនឹងកម្ពស់ទឹកពី ៥ ទៅ ៧ ម៉ែត្រ ។ ព្រៃលិចទឹក មាន ២ប្រភេទ គឺព្រៃលិចទឹកដែលដុះនៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប ហើយតំបន់ខ្លះដុះរហូតដល់ ៣០ គ.ម ពីមាត់បឹងទន្លេសាប និងព្រៃរបោះ ឬព្រៃល្បាប់ ដែលដុះនៅតំបន់ទំនាប ជាពិសេសដុះនៅតាមស្ទឹង និងពាមរ៉ៃ ព្រៃដែលដុះនៅជាប់បឹងទន្លេសាបសំបូរទៅដោយដើមឈើធំៗ ដូចជា ដើមរាំងទឹក ផ្ទោល ក្របៅ រទាំង ជាដើម ។ ប្រភេទព្រៃលិចទឹកនៅតំបន់ដីសើមអាចចែកចេញជា ៥ ពួក ក្នុងនោះមាន៖ ដើមឈើ (៤០ ប្រភេទ), ព្រៃគម្ពោធ (៣៨ ប្រភេទ), វល្លិ៍ (៣៣ ប្រភេទ), វារីរុក្ខជាតិ (១៨ ប្រភេទ), ពពួកស្មៅ (២២ ប្រភេទ) សរុប ៖ ព្រៃលិចទឹកនៅតំបន់បឹងទន្លេសាបនាពេលបច្ចុប្បន្នមាន ១៥១ ប្រភេទ ។

ពីឆ្នាំ ២០០២ ដល់ឆ្នាំ ២០០៥ រដ្ឋបាលជលផលបានវាយតម្លៃថា ផ្ទៃក្រឡាព្រៃលិចទឹកនៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប បានថយចុះចំនួន ១៣% ពោលគឺ កាលពីឆ្នាំ ២០០២ ព្រៃលិចទឹកមានចំនួន ៧៩១.០០០ ហិកតា តែមកដល់ឆ្នាំ ២០០៥ ព្រៃលិចទឹកនៅសល់ត្រឹមតែ ៦៨៨.១៧០ ហិកតាប៉ុណ្ណោះ ។

ចាប់តាំងពីឆ្នាំ ២០០៥ មក សកម្មភាពបំផ្លិចបំផ្លាញព្រៃលិចទឹក ដោយការដុតឈូសឆាយ ដើម្បីវាតយកដីធ្វើស្រែ ការធ្វើអាជីវកម្មអុសធ្យូង ការប្រើប្រាស់សម្រាប់បំរើការងារសិប្បកម្ម ដូចជា ឆ្អើរត្រី រំងាស់ស្ករ ឡឥដ្ឋ ការប្រើប្រាស់ជាលក្ខណៈគ្រួសារ ការដុតទន្រ្ទានដើម្បីចាប់សត្វ និងការនាំចេញដើមរាំងទឹកទៅលក់ឯបរទេស ការកាប់ព្រៃលិចទឹក សម្រាប់ដាក់សម្រាស់ក្នុងឡូត៍នេសាទ និងក្នុងដែននេសាទសាធារណៈកាន់តែមានទ្រង់ទ្រាយ ធំឡើងៗ និងបានធ្វើឱ្យមានការប៉ះពាល់យ៉ាងធ្ងន់ធ្ងរដល់ធនធានព្រៃលិចទឹក ។ ដូច្នេះហើយ តាមសំណើអាជ្ញាធរទន្លេសាប គឺរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជាបានកំណត់ដែន ព្រៃលិចទឹកចំនួន ៦៤៧,៤០៦ ហិកតា

(តំបន់៣) ជុំវិញបឹងទន្លេសាប ជាតំបន់ដែលត្រូវការពារដាច់ខាត តាមរយៈអនុក្រឹត្យលេខ ១៩៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៩ ខែសីហា ឆ្នាំ ២០១១។

១.២. ការយល់ដឹងពីអាជ្ញាធរទន្លេសាប

ដោយទទួលស្គាល់ពីសារៈសំខាន់ ពីអត្ថប្រយោជន៍ខាងផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច និងបរិស្ថានចំពោះប្រទេសជាតិ និង ប្រជាជនកម្ពុជា បឹងទន្លេសាបត្រូវបានកំណត់ដោយព្រះរាជក្រឹត្យនាខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៣ ថាជាតំបន់ការពារការប្រើប្រាស់ចម្រុះ (Multiple-Use Protected Area) ។ បន្ទាប់មកនៅឆ្នាំ ១៩៩៧ អង្គការសហប្រជាជាតិសម្រាប់ការ អប់រំវិទ្យាសាស្ត្រ និងវប្បធម៌ (UNESCO) បានទទួលស្គាល់ពីអត្ថប្រយោជន៍របស់បឹងទន្លេសាប ជាលក្ខណៈជាតិ និងអន្តរជាតិ ហើយបានប្រកាសជាឋបនីយជីវមណ្ឌលបឹងទន្លេសាប ដែលត្រូវបានកំណត់ជាផ្លូវការដោយព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៤០១/០៧០ ចុះថ្ងៃទី ១០ ខែមេសា ឆ្នាំ ២០០១ ស្តីពីការបង្កើត និងការគ្រប់គ្រងឋបនីយ ជីវមណ្ឌលបឹងទន្លេសាប ។

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា បានរៀបចំបង្កើតឡើងនូវគំនិតផ្តួចផ្តើមបឹងទន្លេសាប (Tonle Sap Initiative) នៅឆ្នាំ ២០០២ ដែលជាទឡ្ហីករណ៍ដ៏ល្អប្រសើរ សម្រាប់បង្ហាញពីការអភិវឌ្ឍន៍នូវយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់វិស័យគ្របដណ្តប់ (Sector wide approach) ដោយផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់ ទៅលើការកាត់បន្ថយភាពក្រីក្ររបស់ប្រជាជនដែលអាស្រ័យនៅតាមដងទន្លេសាប តាមរយៈយុទ្ធសាស្ត្រគាំពារជនក្រីក្រ និងការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចប្រកបដោយចិរភាព ។

ដើម្បីលើកកម្ពស់ និងជំរុញប្រសិទ្ធិភាពដំណើរការការងារគំនិតផ្តួចផ្តើមបឹងទន្លេសាប រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជាបានរៀបចំនូវវេទិកាជាតិ ស្តីពី "កម្រងគម្រោងអភិរក្ស និងអភិវឌ្ឍន៍បឹងទន្លេសាប" ។ កាលពីថ្ងៃទី ០៥-០៦ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៧ ក្រោមអធិបតីភាពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់របស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ក្នុងពិធីបើកវេទិកាជាតិ **សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី** បានស្នើសុំឱ្យវេទិកា ពិភាក្សាទៅលើលទ្ធភាពបង្កើត "អាជ្ញាធរទន្លេសាប" ឬ "ឧត្តមក្រុមប្រឹក្សាទន្លេសាប" ក្រោមការគ្រប់គ្រងផ្ទាល់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ។

ស្តែងចេញពីលទ្ធផលនៃវេទិកាជាតិស្តីពី កម្រងគម្រោងអភិរក្ស និងអភិវឌ្ឍបឹងទន្លេសាបរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជាបានសម្រេចបង្កើត "**អាជ្ញាធរអាងទន្លេសាប**" តាមព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៧/៤១២ ចុះថ្ងៃទី ៨ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៧ ។ ក៏ប៉ុន្តែ ដោយពិនិត្យលើស្ថានភាពជាក់ស្តែង និងការប្រឈមនានារាជរដ្ឋាភិបាល ក៏បានធ្វើ កំណែទម្រង់ជាបន្ទាន់មួយទៅលើរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង តួនាទី ភារកិច្ច ក៏ដូចជាដែនសមត្ថកិច្ចរបស់អាជ្ញាធរអាងទន្លេសាប ។ តាមរយៈកំណែទម្រង់នេះ "អាជ្ញាធរទន្លេសាប" ក៏ត្រូវបានបង្កើតឡើងតាមព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៦០៩/៧០៥ ចុះថ្ងៃទី ២៩ ខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០០៩ និងបានធ្វើការកែសម្រួលទៅលើមាត្រាមួយចំនួន តាមព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៣១០/២៥៨ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែមីនា ឆ្នាំ ២០១០ ស្តីពីការកែសម្រួលមាត្រា ៣ មាត្រា ៥ មាត្រា ៦ មាត្រា ៩ មាត្រា ១០ និងមាត្រា ១២ នៃព្រះរាជក្រឹត្យលេខនស/រកត/០៦០៩/៧០៥ ចុះថ្ងៃទី ២៩ ខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០០៩ ។

អាជ្ញាធរទន្លេសាប គឺជាអង្គភាពថ្នាក់ជាតិមួយ និងជាសេនាធិការផ្ទាល់ឱ្យរាជរដ្ឋាភិបាល ។ បេសកកម្មស្នូលរបស់អាជ្ញាធរទន្លេសាប គឺដើរតួនាទីជាអង្គភាពសិក្សា ស្រាវជ្រាវ តាមដាន និងវាយតម្លៃអំពីសក្តានុពលសេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ច និងធនធានធម្មជាតិនៅតំបន់បឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ និងជាអ្នករៀបចំបង្កើត

ឡើងនូវផែនទី បង្ហាញផ្លូវ ទស្សនវិស័យ គោលនយោបាយយុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់ដាក់ជូនសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ពិនិត្យ និងសម្រេចប៉ុន្តែអាជ្ញាធរទន្លេសាបក៏នឹងក្លាយ ខ្លួនជាប្រតិបត្តិករផងដែរនៅពេលទទួលបាននូវបទបញ្ជាផ្ទាល់ពីប្រមុខរាជរដ្ឋាភិបាល ។

ការបង្កើតអាជ្ញាធរទន្លេសាប មានគោលបំណងដូចខាងក្រោម ៖

- ✓ សេនាធិការឱ្យរាជរដ្ឋាភិបាល
- ✓ លើកកម្ពស់កម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ច ដែលជាទិសដៅអាទិភាពដើម្បីលើកកម្ពស់សុខមាលភាព សង្គម និងប្រជាជននៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ
- ✓ លើកកម្ពស់កិច្ចការការពារ និងថែរក្សាធនធានធម្មជាតិ និងបរិស្ថាន ដែលជាទិសដៅអាទិភាពដើម្បីធានាដល់គុណភាពធនធានធម្មជាតិ និងបរិស្ថាន
- ✓ ដើរតួនាទីជាអ្នកសម្របសម្រួលរាល់គម្រោងដែលបាន និងកំពុងអនុវត្តនៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ ។

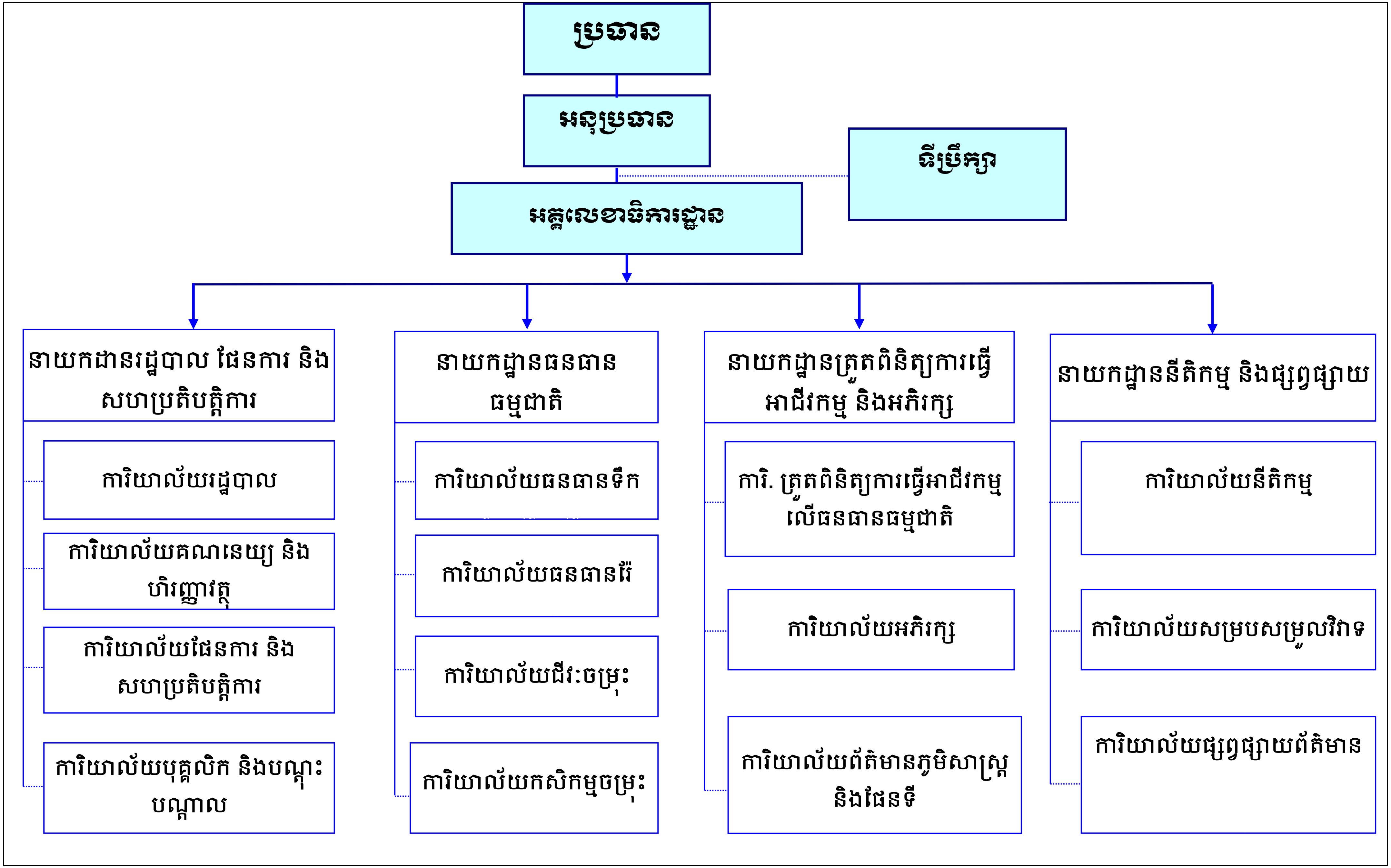
២. ស្ថានភាពអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃអាជ្ញាធរទន្លេសាប

អាជ្ញាធរទន្លេសាប មានអគ្គលេខាធិការដ្ឋានមួយ សម្រាប់ដំណើរការការងារប្រចាំថ្ងៃ ហើយដែលមាននាយកដ្ឋានចំនួន 04 និងការិយាល័យចំនួន 14 ក្នុងនោះរួមមាន ៖

1. នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ផែនការ និងសហប្រតិបត្តិការ	មានការិយាល័យចំនួន 04
2. នាយកដ្ឋានធនធានធម្មជាតិ	មានការិយាល័យចំនួន 04
3. នាយកដ្ឋានត្រួតពិនិត្យការធ្វើអាជីវកម្ម និងអភិរក្ស	មានការិយាល័យចំនួន 03
4. នាយកដ្ឋាននីតិកម្ម និងផ្សព្វផ្សាយ	មានការិយាល័យចំនួន 03

២.១. រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងអាជ្ញាធរទន្លេសាប

រចនាសម្ព័ន្ធអាជ្ញាធរទន្លេសាប



២.២. នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ផែនការ និងសហប្រតិបត្តិការ

នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ផែនការ និងសហប្រតិបត្តិការ មានតួនាទី និងភារកិច្ចដូចតទៅ:

- ទទួលខុសត្រូវលើសេវាកម្មរដ្ឋបាលទូទៅនិងសម្របសម្រួលការងាររដ្ឋបាលជូនអង្គភាពនៅក្រោមឱវាទ អគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃ **អ.ទ.ស**
- ទទួលខុសត្រូវលើការងារសំណុំលិខិត ឯកសារ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តិ ឯកសារសម្ងាត់ ការងារតម្កល់ឯកសារ ពិធីការ សណ្ដាប់ធ្នាប់ និងអនាម័យ
- គ្រប់គ្រងឯកសារ និងក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីរាជការ បុគ្គលិក និងរៀបចំបៀវត្ស ប្រាក់ឧបត្ថម្ភផ្សេងៗ
- គ្រប់គ្រងចលនៈទ្រព្យ អចលនៈទ្រព្យ សន្និធិសម្ភារៈ និងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌរបស់ **អ.ទ.ស**
- រៀបចំផែនការបណ្ដុះបណ្ដាលធនធានមនុស្ស
- រៀបចំគម្រោងផែនការថវិកា សម្ភារៈ និងមធ្យោបាយនានា របស់ **អ.ទ.ស**
- រៀបចំគោលនយោបាយយុទ្ធសាស្ត្រ កម្មវិធី និងផែនការសកម្មភាពការងារ រយៈពេលខ្លី មធ្យម និងវែង សម្រាប់បំរើដល់ការគ្រប់គ្រង អភិរក្ស និងអភិវឌ្ឍន៍តំបន់ទន្លេសាប ប្រកបដោយនិរន្តរភាព
- តាមដាន វាយតម្លៃ ប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពការងារ
- សម្របសម្រួល សហការ ជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានាដើម្បីកៀរគររកជំនួយ
- រៀបចំកិច្ចប្រជុំ ធ្វើរបាយការណ៍ កំណត់ហេតុ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តិផ្សេងៗទៀត
- អនុវត្តភារកិច្ចផ្សេងៗទៀត ដែលអគ្គលេខាធិការ **អ.ទ.ស** ប្រគល់ជូន។

២.៣. នាយកដ្ឋានធនធានធម្មជាតិ

នាយកដ្ឋានធនធានធម្មជាតិមានតួនាទី និងភារកិច្ចដូចតទៅ:

- សិក្សាស្រាវជ្រាវពីសក្ដានុពលទឹក និងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ព្រមទាំងកត្តាផ្សេងៗទៀតដែលនាំឱ្យប៉ះពាល់ដល់ធនធានធម្មជាតិ ដែលមាននៅក្នុងបឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ
- សិក្សាស្រាវជ្រាវពីធនធានមច្ឆាជាតិ ធនធានព្រៃលិចទឹក ធនធានរ៉ែ និងធនធានជីវចម្រុះផ្សេងៗទៀតដែលមាននៅក្នុងបឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ
- សិក្សាស្រាវជ្រាវពីសក្ដានុពលទឹក-ដី ដែលមាននៅក្នុងបឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ
- ពិនិត្យ និងផ្ដល់យោបល់ លើការស្នើសុំប្រើប្រាស់នូវរាល់ធនធានធម្មជាតិ ដែលមាននៅក្នុងតំបន់ទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ
- អនុវត្តភារកិច្ចផ្សេងៗទៀត ដែលអគ្គលេខាធិការ **អ.ទ.ស** ប្រគល់ជូន។

២.៤. នាយកដ្ឋានត្រួតពិនិត្យការធ្វើអាជីវកម្ម និងអភិរក្ស

នាយកដ្ឋានត្រួតពិនិត្យការធ្វើអាជីវកម្ម និងអភិរក្សមានតួនាទី និងភារកិច្ចដូចតទៅ:

- តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃ និងផ្ដល់យោបល់ លើការធ្វើអាជីវកម្មធនធានទឹក-ដី ធនធានមច្ឆាជាតិ ធនធានរ៉ែ ធនធានជីវចម្រុះផ្សេងៗទៀត ដែលមាននៅក្នុងបឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ
- តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃ និងផ្ដល់យោបល់ លើការប្រើប្រាស់រាល់ធនធានធម្មជាតិ ដែលមាននៅក្នុងបឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ
- ប្រមូលទិន្នន័យ ព័ត៌មាន វិភាគដើម្បីកំណត់តំបន់អភិរក្សធនធានទឹក ធនធានព្រៃលិចទឹក ធនធានមច្ឆាជាតិ ធនធានរ៉ែ ធនធានជីវចម្រុះផ្សេងៗទៀត ដើម្បីបញ្ចូលក្នុងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា

- រៀបចំផែនទី សម្រាប់បម្រើដល់ការគ្រប់គ្រង ការអភិរក្ស និងអភិវឌ្ឍន៍តំបន់ទន្លេសាប
- អនុវត្តភារកិច្ចផ្សេងៗទៀត ដែលអគ្គលេខាធិការ **អ.ទ.ស** ប្រគល់ជូន។

២.៥. នាយកដ្ឋាននីតិកម្ម និងផ្សព្វផ្សាយ

នាយកដ្ឋាននីតិកម្ម និងផ្សព្វផ្សាយមានតួនាទី និងភារកិច្ចដូចតទៅៈ

- ប្រមូលចងក្រង និងសិក្សាស្វែងយល់នូវរាល់ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តិនានាដែលមានការពាក់ព័ន្ធ
- ទទួលពាក្យបណ្តឹង និងសម្របសម្រួលនូវរាល់វិវាទនានា ដែលកើតមានឡើងក្នុងតំបន់ទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ
- ចូលរួមផ្តល់យោបល់ លើការរៀបចំសេចក្តីព្រាងច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តិផ្សេងៗ
- ផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន ទាំងវិជ្ជមាន និងអវិជ្ជមានសំដៅបម្រើឱ្យកិច្ចអភិរក្ស និងអភិវឌ្ឍប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងនិរន្តរភាព
- សហការ ជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន និងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានាដើម្បីរៀបចំសិក្ខាសាលា វគ្គបណ្តុះបណ្តាល
- អនុវត្តភារកិច្ចផ្សេងៗទៀត ដែលអគ្គលេខាធិការ **អ.ទ.ស** ប្រគល់ជូន។

៣. គោលបំណងនៃផែនការសកម្មភាពការងារ

គោលបំណងផែនការសកម្មភាពការងាររបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃអាជ្ញាធរទន្លេសាប គឺបង្ហាញពីសកម្មភាពអនុវត្តការងាររបស់នាយកដ្ឋាននីមួយៗ ដោយឆ្លើយតបទៅនឹងតួនាទី ភារកិច្ច ដើម្បីលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពការងាររបស់អាជ្ញាធរទន្លេសាប សម្រេចឲ្យបានជោគជ័យប្រកបដោយចិរភាព ក្នុងការគ្រប់គ្រង អភិរក្ស និងអភិវឌ្ឍតំបន់ទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ។

៤. លទ្ធផល (Outcome) នៃផែនការសកម្មភាពការងារ

ផែនការសកម្មភាពការងាររបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃអាជ្ញាធរទន្លេសាប ត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធិភាពស្របតាមផែនការយុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់អាជ្ញាធរទន្លេសាប ក្នុងការគ្រប់គ្រង អភិរក្ស និងអភិវឌ្ឍតំបន់ទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ ។

៥. ធាតុចេញ (Output) នៃផែនការសកម្មភាពការងារ

ដើម្បីសម្រេចលទ្ធផល (Outcome) ប្រកបដោយជោគជ័យ គឺតាមរយៈនៃធាតុចេញ (Output) មួយចំនួនរួមមាន ៖

1. នីតិវិធីក្នុងការរៀបចំផែនការសកម្មភាពការងារ
2. សកម្មភាពការងាររបស់នាយកដ្ឋាននីមួយៗ
3. សកម្មភាពការងាររបស់នាយកដ្ឋាននីមួយៗ ត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល
4. សកម្មភាពការងាររបស់នាយកដ្ឋាននីមួយៗ ត្រូវបានចងក្រង និងប្រមូលផ្តុំជាផែនការសកម្មភាពការងារសម្រាប់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ទ.ស
5. ផែនការសកម្មភាពការងាររបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ទ.ស ត្រូវអនុម័ត និងអនុវត្ត

៦. សកម្មភាពប្រតិបត្តិការចារ

សកម្មភាពការងារសំខាន់ៗ ដែលបានលើកឡើងដោយនាយកដ្ឋានទាំង 04 គឺដើម្បីសម្រេចបាននូវធាតុចេញ (Output) ដែលត្រូវបានពិភាក្សាយ៉ាងល្អិតល្អន់ និងមានការចូលរួមផ្តល់យោបល់ពីថ្នាក់ដឹកនាំរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃអាជ្ញាធរទន្លេសាប ។

សកម្មភាព ១. បង្កើនការយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងដំណើរការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- សម្របសម្រួល និងផ្តល់សេវាកម្មក្នុងដំណើរការរដ្ឋបាល
- ពិនិត្យ និងចាត់ចែងលិខិត និងរបៀបរបបការងារក្នុងនាយកដ្ឋាន និងអង្គភាពទាំងមូល
- គ្រប់គ្រង និងចាត់ចែងរៀបចំរាល់បទដ្ឋានគតិយុត្តិ និងឯកសារសម្ងាត់
- ចាត់ចែង និងរៀបចំកិច្ចប្រជុំនានារបស់អង្គភាពទាំងមូល
- គ្រប់គ្រង និងសម្របសម្រួលបណ្តាញទំនាក់ទំនង ទឹក ភ្លើង និងអនាម័យ
- រៀបចំបូកសរុបរបាយការណ៍នាយកដ្ឋាន និងអង្គភាពទាំងមូល

សកម្មភាព ២. បង្កើនការយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងដំណើរការប្រតិបត្តិគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- ពិនិត្យ និងរៀបចំគម្រោងផែនការថវិកាចំណាយប្រចាំឆ្នាំ
- ពិនិត្យ និងគ្រប់គ្រងបញ្ជីចំណូល-ចំណាយ
- ពិនិត្យ និងគ្រប់គ្រងចលនៈ-អចលនៈទ្រព្យ សន្និធិសម្ភារៈ និងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌ
- រៀបចំឯកសារលទ្ធកម្ម
- ផ្គត់ផ្គង់សម្ភារៈ និងបរិក្ខារក្នុងដំណើរការការងារអង្គភាពទាំងមូល
- ចងក្រង រៀបចំរបាយការណ៍

សកម្មភាព ៣. បង្កើនការយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងដំណើរការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក-មន្ត្រីរាជការ

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- ពិនិត្យ និងរៀបចំគម្រោងផែនការបុគ្គលិកប្រចាំឆ្នាំ
- ពិនិត្យ រៀបចំ និងបូកសរុបបញ្ជីវត្តមានមន្ត្រីរាជការ
- ពិនិត្យ និងវាយតម្លៃសមត្ថភាព ការទទួលខុសត្រូវរបស់មន្ត្រីរាជការ
- រៀបចំឋានន្តរស័ក្តិ តួនាទីជូនមន្ត្រីរាជការ
- បញ្ជ្រាបយេនឌ័រទៅក្នុងអាជ្ញាធរទន្លេសាប
- សម្របសម្រួល និងផ្តល់សេវាកម្មការងារជូនមន្ត្រីរាជការ
- ចងក្រង រៀបចំរបាយការណ៍

សកម្មភាព ៤. ប្រមូល ចងក្រង និងរៀបចំផែនការប្រចាំឆ្នាំ

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- ប្រមូល និងចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ យុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការពាក់ព័ន្ធ
- ពិនិត្យ និងណែនាំជូនដល់នាយកដ្ឋានជំនាញក្នុងការរៀបចំផែនការប្រចាំឆ្នាំរបស់នាយកដ្ឋាន
- បូកសរុប ចងក្រង និងរៀបចំឯកសារផែនការប្រចាំឆ្នាំរបស់នាយកដ្ឋាន និងអង្គភាពទាំងមូល

- បញ្ជ្រាបផែនការប្រចាំឆ្នាំរបស់អង្គភាពទាំងមូល ចូលក្នុងផែនការប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រសួងធនធានទឹក និងឧតុនិយម
- ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍

សកម្មភាព ៥. តាមដាន និងវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការប្រចាំឆ្នាំ

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- ប្រមូល និងចងក្រងរបាយការណ៍ដំណើរការអនុវត្តការងាររបស់នាយកដ្ឋាន និងអង្គភាពទាំងមូល
- ពិនិត្យ និងវិភាគពីវឌ្ឍនភាពការងារក្នុងអនុវត្តផែនការប្រចាំឆ្នាំ
- បូកសរុប និងវាយតម្លៃពីវឌ្ឍនភាពផែនការប្រចាំឆ្នាំរបស់នាយកដ្ឋាន និងអង្គភាពទាំងមូល
- ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍
- វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍

សកម្មភាព ៦. ស្រាវជ្រាវ និងចងក្រងឯកសារគម្រោងពាក់ព័ន្ធនឹងបឹងទន្លេសាប

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- ប្រមូល និងចងក្រងឯកសារគម្រោងកំពុងដំណើរការ បញ្ចប់ និងជាប់កិច្ចសន្យា
- ពិនិត្យ និងចងក្រងគម្រោងកំពុងអនុវត្ត បញ្ចប់ និងការចរចារបស់អាជ្ញាធរទន្លេសាប
- ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍
- វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍

សកម្មភាព ៧. បង្កើនការចូលរួមកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយនឹងក្រសួង-ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- ប្រមូល និងចងក្រងឯកសារពាក់ព័ន្ធក្នុងការគ្រប់គ្រង អភិរក្ស និងអភិវឌ្ឍតំបន់បឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ
- ចូលរួមលើកកម្ពស់ការយល់ដឹង និងបញ្ជ្រាបខ្លឹមសារសំខាន់ៗក្នុងកិច្ចការពារធនធានធម្មជាតិជីវចម្រុះបឹងទន្លេសាប
- ទំនាក់ទំនងជាមួយនឹងដៃគូរអភិវឌ្ឍ ម្ចាស់ជំនួយក្នុងការស្វែងរកជំនួយគាំទ្រដល់ដំណើរការងារ និងគម្រោងស្នើសុំរបស់អង្គភាព
- រៀបចំ គម្រោងវិនិយោគសាធារណៈ របស់អាជ្ញាធរទន្លេសាប ដើម្បីបញ្ជ្រាបចូលក្នុងកម្មវិធីវិនិយោគសាធារណៈរបស់ក្រសួងធនធានទឹក និងឧតុនិយម
- ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍
- វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍

សកម្មភាព ៨. បណ្ដុះបណ្ដាល កសាងសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការអាជ្ញាធរទន្លេសាប

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- សម្របសម្រួល និងទំនាក់ទំនងជាមួយនឹងក្រសួង-ស្ថាប័នក្នុងការបញ្ជូនមន្ត្រីអ.ទ.សទទួលការបណ្ដុះបណ្ដាល
- រៀបចំគម្រោងថវិកាស្នើសុំបណ្ដុះបណ្ដាលមន្ត្រីរាជការអាជ្ញាធរទន្លេសាប

– ទំនាក់ទំនងជាមួយនឹងដៃគូរ ម្ចាស់ជំនួយគាំទ្រដល់ការពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការ
– បញ្ជ្រាបចំណេះដឹងទូទៅដល់មន្ត្រីរាជការ (ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល, ផែនការ, ហិរញ្ញវត្ថុ...)
– ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍
– វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍

សកម្មភាព ៩. បច្ចុប្បន្នភាពទិន្នន័យព័ត៌មានផ្ទៃដីដាំដុះដំណាំកសិកម្មជុំវិញបឹងទន្លេសាប

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

– សិក្សា ប្រមូល និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មានដែលមានស្រាប់
– ចុះសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងប្រមូលទិន្នន័យព័ត៌មានតំបន់ពាក់ព័ន្ធជុំវិញបឹងទន្លេសាប
– បញ្ចូលទិន្នន័យទៅក្នុងកុំព្យូទ័រ
– ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍
– វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍

សកម្មភាព ១០. ប្រមូល រៀបចំ និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មានអំពីសេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ចលើដំណាំកសិកម្មជុំវិញបឹងទន្លេសាប

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

– សិក្សា ប្រមូល និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មានដែលមានស្រាប់
– ចុះសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងប្រមូលទិន្នន័យព័ត៌មានជាមួយនឹងអ្នកពាក់ព័ន្ធលើផលដំណាំសំខាន់ៗ
– បញ្ចូលទិន្នន័យទៅក្នុងកុំព្យូទ័រ
– ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍
– វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍

សកម្មភាព ១១. ចងក្រងសៀវភៅ ស្តីពីប្រភេទស្រូវដាំដុះនៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

– សិក្សា ប្រមូល និងចងក្រងឯកសារដែលមានស្រាប់
– សម្ភាសន៍ និងប្រជុំពិភាក្សាជាមួយនឹងអ្នកពាក់ព័ន្ធ អំពីប្រភេទស្រូវដាំដុះសំខាន់ៗ
– រៀបចំផែនទីតំបន់កសិកម្ម និងថតរូបភាពតាមវគ្គលូតលាស់នៃដំណាំស្រូវនីមួយៗ
– ចងក្រង រៀបចំរបាយការណ៍
– ចងក្រង បោះពុម្ពសៀវភៅ

សកម្មភាព១២. សិក្សា ចងក្រងពីប្រភពទឹកសំខាន់ៗ សម្រាប់ធ្វើការស្រោចស្រពនៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

– សិក្សា ប្រមូល និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មានដែលមានស្រាប់
– សម្ភាសន៍ និងប្រជុំពិភាក្សាជាមួយនឹងអ្នកពាក់ព័ន្ធ អំពីប្រភពទឹកសំខាន់ៗសម្រាប់ការស្រោចស្រព។
– ចុះពិនិត្យពីលទ្ធភាពនៃការស្រោចស្រពរបស់កសិករ

- បញ្ចូលទិន្នន័យក្នុងកុំព្យូទ័រ
- ចងក្រង រៀបចំរបាយការណ៍
- វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍

សកម្មភាព ១៣. សិក្សាស្រាវជ្រាវពីគុណភាពដីកសិកម្មនៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- សិក្សា ប្រមូល និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មានដែលមានស្រាប់
- ចុះប្រមូលសំណាកដីតាមតំបន់ផលិតស្រូវសំខាន់ៗ
- ធ្វើការពិសោធន៍សំណាកដី
- បញ្ចូលទិន្នន័យក្នុងកុំព្យូទ័រ
- ចងក្រង រៀបចំរបាយការណ៍
- វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍

សកម្មភាព ១៤. សិក្សាស្រាវជ្រាវពីប្រភេទព្រៃលិចទឹកនៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- សិក្សា ប្រមូល និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មានដែលមានស្រាប់
- ចុះផ្សព្វផ្សាយសារាចរពីតំបន់ព្រៃលិចទឹក តំបន់ ៣
- ចុះសិក្សា អំពីប្រភេទព្រៃលិចទឹកសំខាន់ៗ និងរៀបចំជាផែនទីព្រៃលិចទឹក ជុំវិញបឹងទន្លេសាប
- បង្កើតមជ្ឈមណ្ឌលថ្នាលបណ្ដុះព្រៃលិចទឹក
- បញ្ចូលទិន្នន័យក្នុងកុំព្យូទ័រ
- ចងក្រង រៀបចំរបាយការណ៍
- វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍

សកម្មភាព ១៥. សិក្សាស្រាវជ្រាវពីគុណភាពទឹក និងលំហូទឹកនៅតំបន់បឹងទន្លេសាប

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- សិក្សា ប្រមូល និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មានដែលមានស្រាប់
- សិក្សារូបសាស្ត្រនៃភាពបត់បែនរបស់ស្ទឹងទាំង១១
- ចុះប្រមូលសំណាក
- ធ្វើការពិសោធន៍សំណាក
- បញ្ចូលទិន្នន័យក្នុងកុំព្យូទ័រ
- វិភាគ និងគណនាតាមប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ អំពីលំហូរទឹកនៅតំបន់បឹងទន្លេសាប។
- ចងក្រង រៀបចំរបាយការណ៍
- វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍

សកម្មភាព ១៦. សិក្សាស្រាវជ្រាវពីជីវចម្រុះនៃតំបន់បឹងទន្លេសាប

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- សិក្សា ប្រមូល និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មានដែលមានស្រាប់
- ចុះប្រមូលសំណាក និងវិភាគនៅមន្ទីរពិសោធន៍

- សិក្សាអំពីលក្ខណៈជីវសាស្ត្រត្រី ៖ ប្រភេទ លំនៅដ្ឋាន ការបន្តពូជ និងចរាចរត្រី។
- សិក្សាផលស្តុកត្រី និងផលដែលអាចចាប់បាន។
- សិក្សាស្រាវជ្រាវរាវរីរុក្ខជាតិ វារីសត្វទឹក និងសបីសត្វផ្សេង
- បញ្ចូលទិន្នន័យក្នុងកុំព្យូទ័រ
- ចងក្រង រៀបចំរបាយការណ៍
- វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍

សកម្មភាព ១៧. សិក្សាស្រាវជ្រាវពីលទ្ធភាពស្រោចស្រពនៃប្រព័ន្ធស្ទឹងសំខាន់ៗទាំង ១១ នៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- សិក្សា ប្រមូល និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មានដែលមានស្រាប់
- ចុះប្រមូលទិន្នន័យតំបន់ពាក់ព័ន្ធជុំវិញស្ទឹងសំខាន់ៗទាំង ១១ នៃបឹងទន្លេសាប
- សិក្សាពីលទ្ធភាពស្រោចស្រព
- បញ្ចូលទិន្នន័យក្នុងកុំព្យូទ័រ
- ចងក្រង រៀបចំរបាយការណ៍
- វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍

សកម្មភាព ១៨. សិក្សាវាយតម្លៃផលស្តុកត្រីនៅក្នុងបឹងទន្លេសាប

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- សិក្សាបរិមាណ និងប្រភេទត្រីដែលបំលាស់ទីចេញពីបឹងទន្លេសាបចូលទន្លេសាប
- សិក្សាបរិមាណ និងប្រភេទត្រីដែលបំលាស់ទីចេញពីបឹងទន្លេសាបចូលក្នុងអតីតឡូត៍បឹងព្រែក លេខ១២ និងលេខ១៦ខេត្តកណ្តាល
- សិក្សាបរិមាណនិងប្រភេទត្រីដែលបំលាស់ទីចេញពីបឹងទន្លេសាបចូលក្នុងតំបន់ទឹកសាយភាយ នៅក្នុងស្រុកបាធាយ និងស្រុកកង់មាស ខេត្តកំពង់ចាម
- សិក្សាបរិមាណ និងប្រភេទត្រីដែលបំលាស់ទីចេញពីបឹងទន្លេសាបចូលក្នុងស្ទឹងសំខាន់ៗដែលភ្ជាប់ជាមួយបឹងទន្លេសាប
- សិក្សាផលស្តុកនៅក្នុងបឹងទន្លេសាប (បឹងធំ, បឹងតូច, ព្រៃលិចទឹក, ស្ទឹង, ពាម...)
- តាមដានបរិមាណត្រីនិងប្រភេទត្រីដែលចាប់ដោយឧបករណ៍នេសាទជាលក្ខណៈគ្រួសារនៅក្នុងបឹងទន្លេសាប

សកម្មភាព ១៩. សិក្សា ប្រមូល រៀបចំ និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មានភូមិសាស្ត្រ

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- ប្រមូលទិន្នន័យព័ត៌មានភូមិសាស្ត្រអំពីតំបន់អភិរក្សនេសាទ
- ប្រមូលទិន្នន័យព័ត៌មានភូមិសាស្ត្រអំពីតំបន់ដែនសហគមន៍នេសាទ
- ប្រមូលទិន្នន័យព័ត៌មានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពការប្រែប្រួលភូមិសាស្ត្រនៃឡូត៍ដាយទាំង ១៥ ជួរ ស្មើនឹង ៦៤ គន្លង នៃរាជធានីភ្នំពេញ និងខេត្តកណ្តាល

- តាមដានចរន្តទឹក ជម្រៅទឹក ស្ថានភាពបាតទន្លេតាមដងទន្លេសាប នៃឡូត៍ដាយនៅក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ និងខេត្តកណ្តាល
- សិក្សាពីស្ថានភាពបាតបឹងទន្លេសាបនៅក្នុងតំបន់អភិរក្សចំនួន២ (២ស្តួន ខេត្តពង់ធំ, កំពង់-ប្រាក់ក្នុងខេត្តពោធិ៍សាត់)
- រៀបចំផែនទីទីតាំងកែច្នៃផលនេសាទ និងទីកន្លែងពាណិជ្ជកម្មត្រី
- រៀបចំធ្វើផែនទីនៃតំបន់អភិរក្សចាស់ និងថ្មី
- រៀបចំផែនទីឡូត៍ដាយទាំង១៥ ជួរ នៃរាជធានីភ្នំពេញ និងខេត្តកណ្តាល
- រៀបចំផែនទីដើម្បីធ្វើការសិក្សាវាយតម្លៃផលស្តុកនៅក្នុងបឹងទន្លេសាប
- តម្រូវការសម្ភារៈសម្រាប់បម្រើការងារខាងលើ

សកម្មភាព ២០. ការធ្វើឲ្យកាន់តែប្រសើរនៅតំបន់អភិរក្សនេសាទ

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- សិក្សាអំពីចំណុចវិជ្ជមាន និងអវិជ្ជមាននៃតំបន់អភិរក្សក្រោយកំណែទម្រង់
- ត្រូវសិក្សាស្វែងយល់ឲ្យបានស៊ីជម្រៅនៅទីតាំងថ្មីៗសម្រាប់បង្កើតតំបន់អភិរក្សថ្មី
- ផ្ទៀងផ្ទាត់និយាមការតំបន់អភិរក្សក្រោយការកែទម្រង់ឡើងវិញ
- វាយតម្លៃប្រសិទ្ធភាពតំបន់អភិរក្សទាំងចាស់ ទាំងថ្មី ដើម្បីធ្វើការកែសម្រួល

សកម្មភាព ២១. សហគមន៍ នេសាទ និងវារីវប្បកម្ម

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- ពិនិត្យ និងវាយតម្លៃប្រសិទ្ធភាពគ្រប់គ្រងរបស់សហគមន៍នេសាទ
- ពិនិត្យ រៀបចំ និងកែសម្រួលសហគមន៍នេសាទឲ្យមានលក្ខណៈល្អប្រសើរ
- ស្រង់ស្ថិតិស្ថានីយ៍ភ្ញាស់ត្រី វារីវប្បកម្មស្រះ និងបែរ
- សិក្សាអំពីកត្តាវិជ្ជមាន និងអវិជ្ជមាននៃវារីវប្បកម្ម និងស្ថានីយ៍ភ្ញាស់ត្រី

សកម្មភាព ២២. ការធ្វើអាជីវកម្មកែច្នៃ និងទីផ្សារ

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- សិក្សាចងក្រងទិន្នន័យស្ថិតិ ទីតាំងកែច្នៃ បច្ចេកទេសកែច្នៃ បរិមាណកែច្នៃ និងអ្នកកែច្នៃ
- ស្រង់ស្ថិតិសិប្បករ សិប្បកម្ម និងឧស្សាហកម្ម
- សិក្សាប្រភព ប្រភេទ បរិមាណ និងទំហំត្រីស្រស់យកមកកែច្នៃ
- សិក្សាស្ថិតិផលនេសាទស្រស់ និងកែច្នៃសម្រាប់នាំចេញ
- សិក្សាខ្សែចង្វាក់ផលិតកម្មទីផ្សារត្រីកែច្នៃ

សកម្មភាព ២៣. បច្ចុប្បន្នភាពប្រព័ន្ធ website និងប្រព័ន្ធព័ត៌មាន

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- រៀបចំ និងដំណើរការប្រព័ន្ធ website (Domain, Hosting and network internet)
- រៀបចំបណ្ណាល័យសម្រាប់ការសិក្សាស្រាវជ្រាវ
- ប្រមូលចងក្រងព័ត៌មានតាមសារព័ត៌មានក្នុងស្រុក និងក្រៅស្រុក
- រៀបចំប័ណ្ណជូនពរ និងឯកសារពាក់ព័ន្ធសម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំ និងស្ថាប័ន

– ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍

សកម្មភាព ២៤. ផ្សព្វផ្សាយការយល់ដឹងពីការគ្រប់គ្រង អភិវឌ្ឍ និងអភិរក្សតំបន់ទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

– ប្រមូល ចងក្រង និងរៀបចំទស្សនាវដ្ដីអំពីសកម្មភាពរីកចំរើនរបស់អាជ្ញាធរទន្លេសាប
– បង្កើត និងរៀបចំបោះពុម្ពប្រក្រតិទិនប្រចាំឆ្នាំ
– ផ្សព្វផ្សាយកម្រងឯកសារគតិយុត្តិនានារបស់អាជ្ញាធរទន្លេសាបជូនដល់អ្នកពាក់ព័ន្ធ
– សហការជាមួយនឹងដៃគូរពាក់ព័ន្ធ ក្នុងការលើកកម្ពស់ការយល់ដឹងជាសាធារណៈតាមរយៈ សិក្ខាសាលា ឬវគ្គបណ្តុះបណ្តាលនានាពីការគ្រប់គ្រង អភិវឌ្ឍ និងអភិរក្សតំបន់ទន្លេសាប និង តំបន់ពាក់ព័ន្ធ
– ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍
– ចូលរួម សម្របសម្រួលក្នុងការប្រមូល ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោល ការណ៍

សកម្មភាព ២៥. សិក្សាស្រាវជ្រាវ និងចងក្រងលិខិតបទដ្ឋាននានាពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រង អភិវឌ្ឍ និង អភិរក្សតំបន់ទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

– ប្រមូល និងចងក្រងឯកសារបទដ្ឋានគតិយុត្តិនានាដែលមានស្រាប់
– ប្រមូល និងចងក្រងឯកសារបទដ្ឋានគតិយុត្តិដែលពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការពារតំបន់ទន្លេសាប
– ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍

សកម្មភាព ២៦. រៀបចំ និងពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីជំនាញក្នុងការដោះស្រាយវិវាទក្នុងការគ្រប់គ្រង អភិរក្ស និងអភិវឌ្ឍន៍ធនធានធម្មជាតិ

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

– វាយតម្លៃកម្រិតសមត្ថភាពរបស់មន្ត្រីជំនាញពាក់ព័ន្ធនឹងការយល់ដឹងពីការសម្របសម្រួលវិវាទ ក្នុងការគ្រប់គ្រង អភិរក្ស និងអភិវឌ្ឍតំបន់បឹងទន្លេសាប និងពាក់ព័ន្ធ
– ប្រមូល និងចងក្រងឯកសារពាក់ព័ន្ធ និងវិវាទ
– បណ្តុះបណ្តាលពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីក្នុងការសម្របសម្រួលវិវាទ
– ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍

សកម្មភាព ២៧. រៀបចំ និងពង្រឹងសមត្ថភាពការយល់ដឹងពីការសម្របសម្រួលវិវាទ ដល់សហគមន៍ពាក់ព័ន្ធ នឹងកិច្ចការពារធនធានធម្មជាតិ ជីវចម្រុះបឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

– ប្រមូល និងចងក្រងសហគមន៍ពាក់ព័ន្ធនឹងតំបន់បឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ
– វាយតម្លៃកម្រឹតសមត្ថភាពជំនាញសហគមន៍ពាក់ព័ន្ធ
– បណ្តុះបណ្តាលពង្រឹងសមត្ថភាពគណៈកម្មការសហគមន៍នេសាទពាក់ព័ន្ធក្នុងការសម្រប សម្រួលដោះស្រាយវិវាទ
– ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍

សកម្មភាព ២៨. បញ្ជ្រាបការយល់ដឹងជាសាធារណៈដល់ប្រជាជនក្នុងកិច្ចការពារធនធានធម្មជាតិ ជីវចម្រុះ បឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- សិក្សាស្រាវជ្រាវ និងចងក្រងឯកសារពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការពារធនធានធម្មជាតិ ជីវចម្រុះបឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ
- ផ្សព្វផ្សាយការយល់ដឹងជាសាធារណៈដល់ប្រជាជនក្នុងការចូលរួមការពារធនធានធម្មជាតិ ជីវចម្រុះបឹងទន្លេសាប
- ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍

សកម្មភាព ២៩. សិក្សាស្វែងយល់អំពីការអនុវត្តច្បាប់ និងការដោះស្រាយវិវាទនៅមូលដ្ឋានទាក់ទងនឹងការគ្រប់គ្រងធនធាន និងបរិស្ថាន តំបន់បឹងទន្លេសាប

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :

- សិក្សាស្វែងយល់អំពីការអនុវត្តច្បាប់ និងការដោះស្រាយវិវាទនៅមូលដ្ឋានទាក់ទងនឹងការគ្រប់គ្រងធនធាន និងបរិស្ថាន តំបន់បឹងទន្លេសាប
- សម្របសម្រួលជាមួយ អង្គការ ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ រៀបចំ និងពង្រឹងបណ្តាញ និងប្រព័ន្ធដោះស្រាយវិវាទក្នុងវិស័យគ្រប់គ្រង និងអភិវឌ្ឍន៍ធនធានធម្មជាតិ និងតំបន់បឹងទន្លសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ
- ស្រាវជ្រាវ និងរៀបចំលិខិតគតិយុត្តិសម្រាប់ពង្រឹងអភិបាលកិច្ច ដោយមានការចូលរួមពីអ្នកច្បាប់ពាក់ព័ន្ធនានា។
- សម្របសម្រួលបង្កើតជនបង្គោលសម្រាប់ការតាមដានវិវាទនៅថ្នាក់មូលដ្ឋាន និងសមត្ថភាពគណៈកម្មការសហគមន៍នេសាទ និងតម្រូវការវគ្គបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់ធ្វើអភិបាលកិច្ចការគ្រប់គ្រងសហគមន៍

៧. តាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតំលៃ

ដំណើរការនៃការតាមដានត្រួតពិនិត្យ ដែលមានលក្ខណៈប្រសើរឆ្ពោះទៅរកគោលបំណងនៃផែនការសកម្មភាពការងារ និងផលប៉ះពាល់នៃការអនុវត្តការងារនេះ ត្រូវបានវាយតម្លៃទៅលើសូចនាករ ដែលបានកំណត់នៅក្នុងការរៀបចំ និងក្របខណ្ឌនៃការតាមដានត្រួតពិនិត្យនៅក្នុង**តារាងសូចនាករ** ហើយរបាយការណ៍ការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ ត្រូវបានរៀបចំជារៀងរាល់ត្រីមាស (3 ខែ) សម្រាប់ដាក់ជូនដល់ថ្នាក់ដឹកនាំ នៃអាជ្ញាធរទន្លេសាប និងអ្នកពាក់ព័ន្ធ ។ របាយការណ៍តាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតំលៃទៅលើសកម្មភាពអនុវត្តការងាររបស់នាយកដ្ឋាននីមួយៗ ត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយយោងទៅតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានអាជ្ញាធរទន្លេសាប ។ មធ្យោបាយនៃការបញ្ជាក់អះអាង (Means of the verification) សម្រាប់សូចនាករទាំងនោះ បានកំណត់នៅក្នុងការការរៀបចំ និងក្របខណ្ឌនៃការតាមដានត្រួតពិនិត្យ ។ សេចក្តីលំអិតបន្ថែមទៀតនឹងត្រូវបានផ្តល់ជូនក្នុងផែនការប្រចាំឆ្នាំជាបន្តបន្ទាប់។

ក្រៅពីការត្រួតពិនិត្យជាប្រចាំ នឹងមានការសិក្សាវាយតម្លៃនៅពាក់កណ្តាលអាណត្តិ តាមរយៈការវាយតម្លៃបឋម នៃផលប៉ះពាល់លើដំណើរការចំណាយ និងបម្រែបម្រួលស្ថានភាពខាងក្រៅ ដែលនឹងត្រូវបានធ្វើការវាយតម្លៃ និងកំណត់តាមការដែលអាចអនុវត្តបាន ។

សូចនាករ នៃក្របខ័ណ្ឌការរៀបចំ និងការត្រួតពិនិត្យ
សម្រាប់ផែនការសកម្មភាពការងាររបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានអាជ្ញាធរទន្លេសាប

សេក្តីសង្ខេបនៃការរៀបចំ	ទិសដៅអនុវត្ត និងសូចនាករ	ប្រភពទិន្នន័យ និងយន្តការរបាយការណ៍	ការសន្មត និងហានិភ័យ
គោលបំណងនៃផែនការសកម្មភាពការងារ បង្ហាញពីសកម្មភាពអនុវត្តការងារ របស់នាយកដ្ឋាននីមួយៗដោយឆ្លើយតបទៅនឹងតួនាទីភារកិច្ចដើម្បីលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពការងាររបស់អាជ្ញាធរទន្លេសាប សម្រេចឲ្យបានជោគជ័យប្រកបដោយចិរភាព ក្នុងការគ្រប់គ្រង អភិរក្ស និងអភិវឌ្ឍន៍តំបន់ទន្លេសាប និង តំបន់ពាក់ព័ន្ធ	– ការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ (២០១៦-២០២០) ត្រូវបានបញ្ចប់ និងអនុម័ត – បច្ចុប្បន្នភាពផែនការសកម្មភាពការងារ (២០១៥-២០១៧) សម្រាប់គាំទ្រដល់ដំណើរ ការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ – ការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ (២០១៦-២០២០) ប្រកបដោយជោគជ័យ និងប្រសិទ្ធភាព	- របាយការណ៍ស្នើសុំគោលការណ៍ឯកភាពអនុវត្តផែនការសកម្មភាពការងារ (២០១៤-២០២០) - របាយការណ៍អនុវត្តសកម្មភាពនីមួយៗរបស់នាយកដ្ឋាន - ការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតំលៃពីប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពការងារ	**ការសន្មត** - មានការគាំទ្រពីអ្នកពាក់ព័ន្ធការអនុវត្ត ផែនការសកម្មភាពការងារ - ចូលរួមលើកកម្ពស់គោលនយោបាយរាជរដ្ឋាភិបាល តាមរយៈការគាំទ្ររៀបចំ និងអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្ររបស់អាជ្ញាធរទន្លេសាប **ហានិភ័យ** - កញ្ចប់ថវិការដ្ឋ មានកំណត់ក្នុងការគាំទ្រដំណើរការអនុវត្តសកម្មភាពការងារ - ពុំមានថវិកាពីដៃគូអភិវឌ្ឍ ម្ចាស់ជំនួយ ដើម្បីគាំទ្រអនុវត្តសកម្មភាព ការងារទាំងអស់នេះ
លទ្ធផលនៃផែនការសកម្មភាពការងារ ត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធិភាពក្នុងការចូលរួមគាំទ្រការរៀបចំ និងអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់ អាជ្ញាធរទន្លេសាបក្នុងការគ្រប់គ្រង អភិរក្ស និងអភិវឌ្ឍតំបន់ទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ	- ការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពការងារ ទទួលបានការគាំទ្រ និងមានធនធានគ្រប់គ្រាន់ - ការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ (២០១៦-២០២០) មានធនធានគ្រប់គ្រាន់ - អាជ្ញាធរទន្លេសាបទទួលបាននូវធនធានដើម្បីគាំទ្របន្តការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្ររយៈពេល 5 ឆ្នាំ - នាយកដ្ឋានក្រោមឱវាទអគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃអាជ្ញាធរទន្លេសាប មានស្មារតីឈរលើតួនាទី - ការទទួលខុសត្រូវការងារ ដើម្បីគាំទ្របេសកម្មការងាររបស់អាជ្ញាធរទន្លេសាប	- របាយការណ៍សកម្មភាពអនុវត្ត ការងាររបស់នាយកដ្ឋាននីមួយៗ - របាយការណ៍វាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពការងារ - ការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតំលៃ	**ការសន្មត** - នាយកដ្ឋាននីមួយៗបានដើរតួនាទីបានសមស្របគាំទ្រ TSA ដើម្បីបំ ពេញអាណត្តិរបស់ខ្លួន ក្នុងការសម្របសម្រួល ការអភិរក្សគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍនៃគម្រោង និងតំបន់ដែលទាក់ទង **ហានិភ័យ** - ការសម្រេចចិត្តទាក់ទងនឹងការពន្យាពេលការអនុម័តនៃផែនការសកម្មភាពការងារ

<table>
<tr>
<td>ធាតុចេញ (Output) ផែនការសកម្មភាពការងារ
1- នីតិវិធីក្នុងការរៀបចំផែនការសកម្មភាពការងារ
2- សកម្មភាពការងាររបស់នាយកដ្ឋាននីមួយៗ
3- សកម្មភាពការងារនាយកដ្ឋាននីមួយៗត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល
4- សកម្មភាពការងារនាយកដ្ឋាននីមួយៗត្រូវចងក្រងប្រមូលផ្តុំជាផែនការសកម្មភាពការងារសម្រាប់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានអ.ទ.ស
5- ផែនការសកម្មភាពការងារអគ្គខាធិការដ្ឋានអ.ទ.ស ត្រូវបានអនុម័ត និងអនុវត្ត</td>
<td>- ផែនការសកម្មភាពការងារត្រូវបានអនុម័ត និងអនុវត្តនៅចុងខែមករា ឆ្នាំ២០១៤
- ការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់អាជ្ញាធរទន្លេសាបត្រូវបានបញ្ចប់ និងអនុម័ត និងចាប់ផ្តើមអនុវត្តនៅចុងឆ្នាំ ២០១៦</td>
<td>- ការលើកឡើងនូវសកម្មភាពការងាររបស់នាយកដ្ឋាននីមួយៗត្រូវបានបញ្ចប់
- ការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតំលៃ
- របាយការណ៍អនុវត្តសកម្មភាពប្រចាំត្រីមាសរបស់នាយកដ្ឋាន
- របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពប្រចាំត្រីមាសរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.ទ.ស
- របាយការណ៍ចុងក្រោយរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានអ.ទ.ស ចំពោះផែនការសកម្មភាពការងារ</td>
<td>ការសន្មត
- នាយកដ្ឋាននីមួយៗ ប្តេជ្ញាចិត្តក្នុងការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពការងារ
ហានិភ័យ
- កង្វះខាតបុគ្គលិកដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីបំពេញការ</td>
</tr>
<tr>
<td colspan="3">សកម្មភាព
1. បង្កើនការយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងដំណើរការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល
2. បង្កើនការយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងដំណើរការប្រតិបត្តិគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ
3. បង្កើនការយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងដំណើរការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក-មន្ត្រីរាជការ
4. ប្រមូល ចងក្រង និងរៀបចំផែនការប្រចាំឆ្នាំ
5. តាមដាន និងវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការប្រចាំឆ្នាំ
6. ស្រាវជ្រាវ និងចងក្រងឯកសារគម្រោងពាក់ព័ន្ធនឹងបឹងទន្លេសាប
7. បង្កើនការចូលរួមកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយនឹងក្រសួង-ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ
8. បណ្តុះបណ្តាល កសាងសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការអាជ្ញាធរទន្លេសាប
9. បច្ចុប្បន្នភាព ទិន្នន័យព័ត៌មាន ផ្ទៃដីដាំដុះដំណាំកសិកម្មជុំវិញបឹងទន្លេសាប
10. ប្រមូល រៀបចំ និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មាន អំពី សេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ចលើដំណាំកសិកម្មជុំវិញបឹងទន្លេសាប
11. ចងក្រងសៀវភៅ ស្តីពីប្រភេទស្រូវដាំដុះនៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប
12. សិក្សា ចងក្រងពីប្រភពទឹកសំខាន់ៗ សម្រាប់ធ្វើការស្រោចស្រពនៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប
13. សិក្សាស្រាវជ្រាវពីគុណភាពដីកសិកម្មនៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប</td>
<td>ធាតុចូល</td>
</tr>
</table>

14. សិក្សាស្រាវជ្រាវពីប្រភេទព្រៃលិចទឹកនៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប 15. សិក្សាស្រាវជ្រាវពីគុណភាពទឹក និងលំហូទឹកនៅតំបន់បឹងទន្លេសាប 16. សិក្សាស្រាវជ្រាវពីជីវចម្រុះនៃតំបន់បឹងទន្លេសាប 17. សិក្សាស្រាវជ្រាវពីលទ្ធភាពស្រោចស្រពនៃប្រព័ន្ធស្ទឹងសំខាន់ៗទាំង ១១ នៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប 18. សិក្សាវាយតម្លៃផលស្តុកត្រីនៅក្នុងបឹងទន្លេសាប 19. សិក្សា ប្រមូល រៀបចំ និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មានភូមិសាស្ត្រ 20. ការធ្វើឲ្យកាន់តែប្រសើរនៅតំបន់អភិរក្សនេសាទ 21. សហគមន៍នេសាទ និងវារីវប្បកម្ម 22. ការធ្វើអាជីវកម្មកែច្នៃ និងទីផ្សារ 23. បច្ចុប្បន្នភាពប្រព័ន្ធ website និងប្រព័ន្ធព័ត៌មាន 24. ផ្សព្វផ្សាយការយល់ដឹងពីការគ្រប់គ្រង អភិវឌ្ឍ និងអភិរក្សតំបន់ទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ 25. សិក្សាស្រាវជ្រាវ និងចងក្រងលិខិតបទដ្ឋាននានាពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រង អភិវឌ្ឍ និងអភិរក្សតំបន់ទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ 26. រៀបចំ និងពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីជំនាញក្នុងការដោះស្រាយវិវាទក្នុងការគ្រប់គ្រង អភិរក្ស និងអភិវឌ្ឍធនធានធម្មជាតិ 27. រៀបចំ និងពង្រឹងសមត្ថភាពការយល់ដឹងពីការសម្របសម្រួលវិវាទ ដល់សហគមន៍ពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការពារធនធានធម្មជាតិ ជីវចម្រុះ បឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ 28. បញ្ជ្រាបការយល់ដឹងជាសាធារណៈដល់ប្រជាជនក្នុងកិច្ចការពារធនធានធម្មជាតិ ជីវចម្រុះបឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ 29. សិក្សាស្វែងយល់អំពីការអនុវត្តច្បាប់ និងការដោះស្រាយវិវាទនៅមូលដ្ឋានទាក់ទងនឹងការគ្រប់គ្រងធនធាននិងបរិស្ថានតំបន់បឹងទន្លេសាប	**ធាតុចូល**

៨. តារាងម៉ាទ្រីសសកម្មភាពប្រតិបត្តិការខារ

តារាងម៉ាទ្រីសសកម្មភាពប្រតិបត្តិការខារឆ្នាំ ២០១៤-២០១៦

សូចនាករបេស់សកម្មភាពអនុវត្ត	ថវិកាស្នើសុំ	២០១៤	២០១៥	២០១៦
អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃអាជ្ញាធរទន្លេសាប	14,888,023,000	4,606,117,000	4,986,836,000	5,295,070,000
នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ផែនការ និងសហប្រតិបត្តិការ	6,480,000,000	1,860,000,000	2,210,000,000	2,410,000,000
សកម្មភាព ១. បង្កើនការយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងដំណើរការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល	350,000,000	100,000,000	100,000,000	150,000,000
សកម្មភាព ២. បង្កើនការយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងដំណើរការប្រតិបត្តិគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ	4,900,000,000	1,400,000,000	1,700,000,000	1,800,000,000
សកម្មភាព ៣. បង្កើនការយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងដំណើរការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក-មន្ត្រីរាជការ	210,000,000	60,000,000	70,000,000	80,000,000
សកម្មភាព ៤. ប្រមូល ចងក្រង និងរៀបចំផែនការប្រចាំឆ្នាំ	210,000,000	60,000,000	70,000,000	80,000,000
សកម្មភាព ៥. តាមដាន និងវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការប្រចាំឆ្នាំ	210,000,000	60,000,000	70,000,000	80,000,000
សកម្មភាព ៦. ស្រាវជ្រាវ និងចងក្រងឯកសារគម្រោងពាក់ព័ន្ធនឹងបឹងទន្លេសាប	150,000,000	40,000,000	50,000,000	60,000,000
សកម្មភាព ៧. បង្កើនការចូលរួមកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយនឹងក្រសួង-ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ	150,000,000	40,000,000	50,000,000	60,000,000
សកម្មភាព ៨. បណ្តុះបណ្តាល កសាងសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការអាជ្ញាធរទន្លេសាប	300,000,000	100,000,000	100,000,000	100,000,000
នាយកដ្ឋានធនធានធម្មជាតិ	2,743,848,000	822,462,000	891,576,000	1,029,810,000
សកម្មភាព ១. បច្ចុប្បន្នភាពទិន្នន័យព័ត៌មាន ផ្ទៃដីដាំដុះដំណាំកសិកម្មជុំវិញបឹងទន្លេសាប	90,720,000	22,680,000	28,350,000	39,690,000
សកម្មភាព ២. ប្រមូល រៀបចំ និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មាន អំពីសេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ចលើដំណាំកសិកម្មជុំវិញបឹងទន្លេសាប	45,360,000	11,340,000	14,175,000	19,845,000
សកម្មភាព ៣. ចងក្រងសៀវភៅ ស្តីពីប្រភេទស្រូវដាំដុះនៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប	84,672,000	21,168,000	26,460,000	37,044,000

សកម្មភាព ៤. សិក្សា ចងក្រងពីប្រភពទឹកសំខាន់ៗ សម្រាប់ធ្វើការស្រោចស្រពនៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប	**37,800,000**	9,450,000	11,812,000	16,538,000
សកម្មភាព ៥. សិក្សាស្រាវជ្រាវពីគុណភាពដីកសិកម្មនៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប	**90,720,000**	22,680,000	28,350,000	39,690,000
សកម្មភាព ៦. សិក្សាស្រាវជ្រាវពីប្រភេទព្រៃលិចទឹកនៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប	**763,296,000**	240,824,000	251,030,000	271,442,000
សកម្មភាព ៧. សិក្សាស្រាវជ្រាវពីគុណភាពទឹក និងលំហូទឹកនៅតំបន់បឹងទន្លេសាប	**377,936,000**	114,484,000	123,105,000	140,347,000
សកម្មភាព ៨. សិក្សាស្រាវជ្រាវពីជីវចម្រុះនៃតំបន់បឹងទន្លេសាប	**1,075,608,000**	335,402,000	352,752,000	387,454,000
សកម្មភាព ៩. សិក្សាស្រាវជ្រាវពីលទ្ធភាពស្រោចស្រពនៃប្រព័ន្ធស្ទឹងសំខាន់ៗទាំង ១១ នៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប	**177,736,000**	44,434,000	55,542,000	77,760,000
នាយកដ្ឋានត្រួតពិនិត្យការធ្វើអាជីវកម្ម និងអភិរក្ស	**4,638,795,000**	**1,580,795,000**	**1,544,000,000**	**1,514,000,000**
សកម្មភាព ១. សិក្សាវាយតម្លៃផលស្តុកត្រីនៅក្នុងបឹងទន្លេសាប	**3,000,000,000**	1,000,000,000	1,000,000,000	1,000,000,000
សកម្មភាព ២. សិក្សា ប្រមូល រៀបចំ និងចងក្រងទិន្នន័យព័តមានភូមិសាស្រ្ត	**526,795,000**	200,795,000	168,000,000	158,000,000
សកម្មភាព ៣. ការធ្វើឲ្យកាន់តែប្រសើរនៅតំបន់អភិរក្សនេសាទ	**450,000,000**	150,000,000	150,000,000	150,000,000
សកម្មភាព ៤. សហគមន៍នេសាទ និងវារីវប្បកម្ម	**450,000,000**	150,000,000	150,000,000	150,000,000
សកម្មភាព ៥. ការធ្វើអាជីវកម្មកែច្នៃ និងទីផ្សារ	**212,000,000**	80,000,000	76,000,000	56,000,000
នាយកដ្ឋាននីតិកម្ម និងផ្សព្វផ្សាយ	**1,025,380,000**	**342,860,000**	**341,260,000**	**341,260,000**
សកម្មភាព ១. បច្ចុប្បន្នភាពប្រព័ន្ធ website និងប្រព័ន្ធព័ត៌មាន	**19,360,000**	7,520,000	5,920,000	5,920,000
សកម្មភាព ២. ផ្សព្វផ្សាយការយល់ដឹងពីការគ្រប់គ្រង អភិវឌ្ឍ និងអភិរក្សតំបន់ទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ	**331,380,000**	110,460,000	110,460,000	110,460,000
សកម្មភាព ៣. សិក្សាស្រាវជ្រាវ និងចងក្រងលិខិតបទដ្ឋាននានាពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រង អភិវឌ្ឍ និងអភិរក្សតំបន់ទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ	**178,800,000**	59,600,000	59,600,000	59,600,000

សកម្មភាព ៤. រៀបចំ និងពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីជំនាញក្នុងការដោះស្រាយវិវាទក្នុងការគ្រប់គ្រង អភិរក្ស និងអភិវឌ្ឍធនធានធម្មជាតិ	**85,260,000**	28,420,000	28,420,000	28,420,000
សកម្មភាព ៥. រៀបចំ និងពង្រឹងសមត្ថភាពការយល់ដឹងពីការសម្របសម្រួលវិវាទ ដល់សហគមន៍ពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការពារធនធានធម្មជាតិ ជីវចម្រុះបឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ	**276,180,000**	92,060,000	92,060,000	92,060,000
សកម្មភាព ៦. បញ្ជ្រាបការយល់ដឹងជាសាធារណៈដល់ប្រជាជនក្នុងកិច្ចការពារធនធានធម្មជាតិ ជីវចម្រុះបឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ	**61,560,000**	20,520,000	20,520,000	20,520,000
សកម្មភាព ៧. សិក្សាស្វែងយល់អំពីការអនុវត្តច្បាប់ និងការដោះស្រាយវិវាទនៅមូលដ្ឋានទាក់ទងនឹងការគ្រប់គ្រងធនធាន និងបរិស្ថាន តំបន់បឹងទន្លេសាប	**72,840,000**	24,280,000	24,280,000	24,280,000

តារាងម៉ាទ្រីសសកម្មភាពប្រតិបត្តការខារប្រចាំឆ្នាំ ២០១៤

សូចនាករបស់សកម្មភាពអនុវត្ត	ថវិកាស្នើសុំ	២០១៤			
		ត្រីមាសទី ១	ត្រីមាសទី ២	ត្រីមាសទី ៣	ត្រីមាសទី ៤
អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃអាជ្ញាធរទន្លេសាប	**4,606,117,000**	**978,238,820**	**1,173,346,460**	**1,264,270,400**	**1,190,261,320**
នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ផែនការ និងសហប្រតិបត្តិការ	**1,860,000,000**	**515,000,000**	**415,000,000**	**515,000,000**	**415,000,000**
សកម្មភាព ១. បង្កើនការយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងដំណើរការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល	**100,000,000**	25,000,000	25,000,000	25,000,000	25,000,000
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. សម្របសម្រួល និងផ្តល់សេវាកម្មក្នុងដំណើរការរដ្ឋបាល 2. ពិនិត្យ និងចាត់ចែងលិខិត និងរបៀបរបបការងារក្នុងនាយកដ្ឋាន និងអង្គភាពទាំងមូល 3. គ្រប់គ្រង និងចាត់ចែងរៀបចំរាល់បទដ្ឋានគតិយុត្តិ និងឯកសារសម្ងាត់ 4. ចាត់ចែង និងរៀបចំកិច្ចប្រជុំនានារបស់អង្គភាពទាំងមូល 5. គ្រប់គ្រង និងសម្របសម្រួលបណ្តាញទំនាក់ទំនង ទឹក ភ្លើង និងអនាម័យ 6. រៀបចំបូកសរុបរបាយការណ៍នាយកដ្ឋាន និងអង្គភាពទាំងមូល					
សកម្មភាព ២. បង្កើនការយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងដំណើរការប្រតិបត្តិគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ	**1,400,000,000**	400,000,000	300,000,000	400,000,000	300,000,000
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. ពិនិត្យ និងរៀបចំគម្រោងផែនការថវិកាចំណាយប្រចាំឆ្នាំ 2. ពិនិត្យ និងគ្រប់គ្រងបញ្ជីចំណូលចំណាយ- 3. ពិនិត្យ និងគ្រប់គ្រងចលនអចលនទ្រព្យ សន្និធិសម្ភារៈ- និងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌ 4. រៀបចំឯកសារលទ្ធកម្ម 5. ផ្គត់ផ្គង់សម្ភារៈ និងបរិក្ខារក្នុងដំណើរការការងារអង្គភាពទាំងមូល 6. ចងក្រង រៀបចំរបាយការណ៍					

សកម្មភាព ៣. បង្កើនការយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងដំណើរការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក-មន្ត្រីរាជការ	**60,000,000**	15,000,000	15,000,000	15,000,000	15,000,000
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. ពិនិត្យ និងរៀបចំគម្រោងផែនការបុគ្គលិកប្រចាំឆ្នាំ 2. ពិនិត្យ រៀបចំ និងបូកសរុបបញ្ជីវត្តមានមន្ត្រីរាជការ 3. ពិនិត្យ និងវាយតម្លៃសមត្ថភាព ការទទួលខុសត្រូវរបស់មន្ត្រីរាជការ 4. បញ្ជ្រាបយេនឌ័រទៅក្នុងអាជ្ញាធរទន្លេសាប 5. រៀបចំឋានន្តរសក្តិ តួនាទីជូនមន្ត្រីរាជការ 6. សម្របសម្រួល និងផ្តល់សេវាកម្មការងារជូនមន្ត្រីរាជការ ៧. ចងក្រង រៀបចំរបាយការណ៍					
សកម្មភាព ៤. ប្រមូល ចងក្រង និងរៀបចំផែនការប្រចាំឆ្នាំ	**60,000,000**	15,000,000	15,000,000	15,000,000	15,000,000
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. ប្រមូល និងចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ យុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការពាក់ព័ន្ធ 2. ពិនិត្យ និងណែនាំជូនដល់នាយកដ្ឋានជំនាញក្នុងការរៀបចំផែនការប្រចាំឆ្នាំរបស់នាយកដ្ឋាន 3. បូកសរុប ចងក្រង និងរៀបចំឯកសារផែនការប្រចាំឆ្នាំរបស់នាយកដ្ឋាន និងអង្គភាពទាំងមូល 4. បញ្ជ្រាបផែនការប្រចាំឆ្នាំរបស់អង្គភាពទាំងមូល ចូលក្នុងផែនការប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រសួងធនធានទឹក និងឧតុនិយម 5. ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍					
សកម្មភាព ៥. តាមដាន និងវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការប្រចាំឆ្នាំ	**60,000,000**	15,000,000	15,000,000	15,000,000	15,000,000
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. ប្រមូល និងចងក្រងរបាយការណ៍ដំណើរការអនុវត្តការងាររបស់នាយកដ្ឋាន និងអង្គភាពទាំងមូល 2. ពិនិត្យ និងវិភាគពីវឌ្ឍនភាពការងារក្នុងអនុវត្តផែនការប្រចាំឆ្នាំ 3. បូកសរុប និងវាយតម្លៃពីវឌ្ឍនភាពផែនការប្រចាំឆ្នាំរបស់នាយកដ្ឋាន និងអង្គភាពទាំងមូល 4. ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍ 5. វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍					
សកម្មភាព ៦. ស្រាវជ្រាវ និងចងក្រងឯកសារគម្រោងពាក់ព័ន្ធនឹងបឹងទន្លេសាប	**40,000,000**	10,000,000	10,000,000	10,000,000	10,000,000

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. ប្រមូល និងចងក្រងឯកសារគម្រោងកំពុងដំណើរការ បញ្ចប់ និងជាប់កិច្ចសន្យា 2. ពិនិត្យ និងចងក្រងគម្រោងកំពុងអនុវត្ត បញ្ចប់ និងការចរចារបស់អាជ្ញាធរទន្លេសាប 3. ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍ 4. វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍					
សកម្មភាព ៧. បង្កើនការចូលរួមកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយនឹងក្រសួង-ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ	**40,000,000**	10,000,000	10,000,000	10,000,000	10,000,000
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. ប្រមូល និងចងក្រងឯកសារពាក់ព័ន្ធក្នុងការគ្រប់គ្រង អភិរក្ស និងអភិវឌ្ឍន៍តំបន់បឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ 2. ចូលរួមលើកកម្ពស់ការយល់ដឹង និងបញ្ជ្រាបខ្លឹមសារសំខាន់ៗក្នុងកិច្ចការពារធនធានធម្មជាតិ ជីវចម្រុះបឹងទន្លេសាប 3. ទំនាក់ទំនងជាមួយនឹងដៃគូរ ម្ចាស់ជំនួយ ក្នុងការស្វែងរកជំនួយគាំទ្រដល់ដំណើរការងារ និងគម្រោងស្នើសុំរបស់អង្គភាព 4. រៀបចំគម្រោងវិនិយោគសាធារណៈរបស់អាជ្ញាធរទន្លេសាប ដើម្បីបញ្ជ្រាបចូលក្នុងកម្មវិធីវិនិយោគសាធារណៈរបស់ក្រសួងធនធានទឹក និងឧតុនិយម 5. ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍ 6. វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍					
សកម្មភាព ៨. បណ្តុះបណ្តាល កសាងសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការអាជ្ញាធរទន្លេសាប	**100,000,000**	25,000,000	25,000,000	25,000,000	25,000,000
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. សម្របសម្រួល និងទំនាក់ទំនងជាមួយក្រសួង-ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធក្នុងការបញ្ជូនមន្ត្រីអ.ទ.ស ទទួលការបណ្តុះបណ្តាល 2. រៀបចំគម្រោងថវិកាស្នើសុំបណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រីរាជការអាជ្ញាធរទន្លេសាប 3. ទំនាក់ទំនងជាមួយនឹងដៃគូរ ម្ចាស់ជំនួយគាំទ្រដល់ការពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការ 4. បញ្ជ្រាបចំណេះដឹងទូទៅដល់មន្ត្រីរាជការ (ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល, ផែនការ, ហិរញ្ញវត្ថុ...) 5. ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍ 6. វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍					
នាយកដ្ឋានធនធានធម្មជាតិ	**822,462,000**	**212,308,820**	**224,496,460**	**193,460,400**	**192,196,320**
សកម្មភាព ១. បច្ចុប្បន្នភាពទិន្នន័យព័ត៌មានផ្ទៃដីដាំដុះដំណាំកសិកម្មជុំវិញបឹងទន្លេសាប	**22,680,000**	4,536,000	5,670,000	4,989,600	7,484,400

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. សិក្សា ប្រមូល និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មានដែលមានស្រាប់ 2. ចុះសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងប្រមូលទិន្នន័យព័ត៌មានតំបន់ពាក់ព័ន្ធជុំវិញបឹងទន្លេសាប 3. បញ្ចូលទិន្នន័យទៅក្នុងកុំព្យូទ័រ 4. ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍ 5. វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍					
សកម្មភាព ២. ប្រមូល រៀបចំ និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មាន អំពី សេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ចលើដំណាំកសិកម្មជុំវិញបឹងទន្លេសាប	**11,340,000**	1,400,000	3,750,000	4,150,000	2,040,000
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. សិក្សា ប្រមូល និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មានដែលមានស្រាប់ 2. ចុះសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងប្រមូលទិន្នន័យព័ត៌មានជាមួយនឹងអ្នកពាក់ព័ន្ធលើផលដំណាំសំខាន់ៗ 3. បញ្ចូលទិន្នន័យទៅក្នុងកុំព្យូទ័រ 4. ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍ 5. វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍					
សកម្មភាព ៣. ចងក្រងសៀវភៅ ស្តីពីប្រភេទស្រូវដាំដុះនៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប	**21,168,000**	4,233,600	5,292,000	4,656,960	6,985,440
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. សិក្សា ប្រមូល និងចងក្រងឯកសារដែលមានស្រាប់ 2. សម្ភាសន៍ និងប្រជុំពិភាក្សាជាមួយនឹងអ្នកពាក់ព័ន្ធ អំពីប្រភេទស្រូវដាំដុះសំខាន់ៗ 3. រៀបចំផែនទីតំបន់កសិកម្ម និងថតរូបភាពតាមវគ្គលូតលាស់នៃដំណាំស្រូវនីមួយៗ 4. ចងក្រង រៀបចំរបាយការណ៍ 5. ចងក្រង បោះពុម្ពសៀវភៅ					
សកម្មភាព ៤. សិក្សា ចងក្រងពីប្រភពទឹកសំខាន់ៗ សម្រាប់ធ្វើការស្រោចស្រពនៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប	**9,450,000**	1,500,000	4,200,000	2,050,000	1,700,000

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1.សិក្សាប្រមូល និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មានដែលមានស្រាប់ 2. សម្ភាសន៍ និងប្រជុំពិភាក្សាជាមួយនឹងអ្នកពាក់ព័ន្ធ អំពីប្រភពទឹកសំខាន់ៗសម្រាប់ការស្រោចស្រព 3. ចុះពិនិត្យពីលទ្ធភាពនៃការស្រោចស្រពរបស់កសិករ 4. បញ្ចូលទិន្នន័យក្នុងកុំព្យូទ័រ 5. ចងក្រង រៀបចំរបាយការណ៍ 6. វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍					
សកម្មភាព ៥. សិក្សាស្រាវជ្រាវពីគុណភាពដីកសិកម្មនៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប	**22,680,000**	5,670,000	4,536,000	7,484,400	4,989,600
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. សិក្សា ប្រមូល និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មានដែលមានស្រាប់ 2. ចុះប្រមូលសំណាកដីតាមតំបន់ផលិតស្រូវសំខាន់ៗ 3. ធ្វើការពិសោធន៍សំណាកដី 4. បញ្ចូលទិន្នន័យក្នុងកុំព្យូទ័រ 5. ចងក្រង រៀបចំរបាយការណ៍ 6. វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍					
សកម្មភាព ៦. សិក្សាស្រាវជ្រាវពីប្រភេទព្រៃលិចទឹកនៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប	**240,824,000**	79,471,920	48,164,800	52,981,280	60,206,000
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. សិក្សា ប្រមូល និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មានដែលមានស្រាប់ 2. ចុះផ្សព្វផ្សាយសារាចរពីតំបន់ព្រៃលិចទឹក តំបន់ ៣ 3. ចុះសិក្សា អំពីប្រភេទព្រៃលិចទឹកសំខាន់ៗ និងរៀបចំជាផែនទីព្រៃលិចទឹក ជុំវិញបឹងទន្លេសាប 4. បង្កើតមជ្ឈមណ្ឌលថ្នាលបណ្តុះព្រៃលិចទឹក 5. បញ្ចូលទិន្នន័យក្នុងកុំព្យូទ័រ 6. ចងក្រង រៀបចំរបាយការណ៍ 7. វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍					
សកម្មភាព ៧. សិក្សាស្រាវជ្រាវពីគុណភាពទឹក និងលំហូរទឹកនៅតំបន់បឹងទន្លេសាប	**114,484,000**	22,896,800	28,621,000	37,779,720	25,186,480

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :
1. សិក្សា ប្រមូល និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មានដែលមានស្រាប់
2, សិក្សារូបសាស្ត្រនៃភាពបត់បែនរបស់ស្ទឹងទាំង១១
3. ចុះប្រមូលសំណាក
4. ធ្វើការពិសោធន៍សំណាក
5. បញ្ចូលទិន្នន័យក្នុងកុំព្យូទ័រ
6. វិភាគ និងគណនាតាមប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ អំពីលំហូរទឹកនៅតំបន់បឹងទន្លេសាប។
7.ចងក្រង រៀបចំរបាយការណ៍
8. វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍

សកម្មភាព ៨. សិក្សាស្រាវជ្រាវពីជីវចម្រុះនៃតំបន់បឹងទន្លេសាប	**335,402,000**	83,850,500	110,682,660	73,788,440	67,080,400

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :
1. សិក្សា ប្រមូល និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មានដែលមានស្រាប់
2. ចុះប្រមូលសំណាក និងវិភាគនៅមន្ទីរពិសោធន៍
3. សិក្សាអំពីលក្ខណៈជីវសាស្ត្រត្រី ៖ ប្រភេទ លំនៅដ្ឋាន ការបន្តពូជ និងចរាចរត្រី។
4. សិក្សាផលស្តុកត្រី និងផលដែលអាចចាប់បាន។
5. សិក្សាស្រាវជ្រាវវារីរុក្ខជាតិ វារីសត្វទឹក និងសបីសត្វផ្សេង
6. បញ្ចូលទិន្នន័យក្នុងកុំព្យូទ័រ
7. ចងក្រង រៀបចំរបាយការណ៍
8. វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍

សកម្មភាព ៩. សិក្សាស្រាវជ្រាវពីលទ្ធភាពស្រោចស្រពនៃប្រព័ន្ធស្ទឹងសំខាន់ៗទាំង ១១ នៅតំបន់ជុំវិញបឹងទន្លេសាប	**44,434,000**	8,750,000	13,580,000	5,580,000	16,524,000

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) :
1. សិក្សា ប្រមូល និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មានដែលមានស្រាប់
2. ចុះប្រមូលទិន្នន័យតំបន់ពាក់ព័ន្ធជុំវិញស្ទឹងសំខាន់ៗទាំង ១១ នៃបឹងទន្លេសាប
3. សិក្សាពីលទ្ធភាពស្រោចស្រព
4. បញ្ចូលទិន្នន័យក្នុងកុំព្យូទ័រ
5. ចងក្រង រៀបចំរបាយការណ៍

6. វិភាគ ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍					
នាយកដ្ឋានត្រួតពិនិត្យការធ្វើអាជីវកម្ម និងអភិរក្ស	**1,580,795,000**	**221,310,000**	**458,430,000**	**458,430,000**	**442,625,000**
សកម្មភាព ១. សិក្សាវាយតម្លៃផលស្តុកត្រីនៅក្នុងបឹងទន្លេសាប	**1,000,000,000**	140,000,000	290,000,000	290,000,000	280,000,000
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. សិក្សាបរិមាណ និងប្រភេទត្រីដែលបំលាស់ទីចេញពីបឹងទន្លេសាប ចូលទន្លេសាប 2. សិក្សាបរិមាណ និងប្រភេទត្រីដែលបំលាស់ទីចេញពីបឹងទន្លេសាបចូលក្នុងអតីតឡូត៍បឹងព្រែកលេខ ១២ និងលេខ ១៦ ខេត្តកណ្តាល 3. សិក្សាបរិមាណ និងប្រភេទត្រីដែលបំលាស់ទីចេញពីបឹងទន្លេសាបចូលក្នុងតំបន់ទឹកសាយភាយនៅក្នុងស្រុកបាធាយ និងស្រុកកង់មាស ខេត្តកំពង់ចាម 4. សិក្សាបរិមាណ និងប្រភេទត្រីដែលបំលាស់ទីចេញពីបឹងទន្លេសាបចូលក្នុងស្ទឹងសំខាន់ៗ ដែលភ្ជាប់ជាមួយបឹងទន្លេសាប 5. សិក្សាផលស្តុកនៅក្នុងបឹងទន្លេសាប (បឹងធំ, បឹងតូច, ព្រៃលិចទឹក, ស្ទឹង, ពាម...) 6. តាមដានបរិមាណត្រីនិងប្រភេទត្រីដែលចាប់ដោយឧបករណ៍នេសាទជាលក្ខណៈគ្រួសារនៅក្នុងបឹងទន្លេសាប					
សកម្មភាព ២. សិក្សា ប្រមូល រៀបចំ និងចងក្រងទិន្នន័យព័ត៌មានភូមិសាស្រ្ត	**200,795,000**	28,110,000	58,230,000	58,230,000	56,225,000
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. ប្រមូលទិន្នន័យព័ត៌មានភូមិសាស្រ្ត អំពីតំបន់អភិរក្សនេសាទ 2. ប្រមូលទិន្នន័យព័ត៌មានភូមិសាស្រ្ត អំពីតំបន់ដែនសហគមន៍នេសាទ 3. ប្រមូលទិន្នន័យព័ត៌មានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពការប្រែប្រួលភូមិសាស្រ្តនៃឡូត៍ដាយទាំង ១៥ជួរ ស្មើនឹង ៦៤ គន្លង នៃរាជធានីភ្នំពេញនិងខេត្តកណ្តាល 4. តាមដានចរន្តទឹក ជម្រៅទឹក ស្ថានភាពបាតទន្លេ តាមដងទន្លេសាប នៃឡូត៍ដាយនៅក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ និងខេត្តកណ្តាល 5. សិក្សាពីស្ថានភាពបាតបឹងទន្លេសាបនៅក្នុងតំបន់អភរិក្សចំនួន២ (២ស្ទួន ខេត្តពង់ធំ, កំពង់ប្រាក់ក្នុងខេត្តពោធិ៍សាត់) 6. រៀបចំផែនទីទីតាំងកែច្នៃផលនេសាទ និងទីកន្លែងពាណិជ្ជកម្មត្រី 7. រៀបចំធ្វើផែនទីនៃតំបន់អភិរក្សចាស់ និងថ្មី 8. រៀបចំផែនទីឡូត៍ដាយទាំង ១៥ នៃរាជធានីភ្នំពេញ និងខេត្តកណ្តាល 9. រៀបចំផែនទីដើម្បីធ្វើការសិក្សាវាយតម្លៃផលស្តុកនៅក្នុងបឹងទន្លេសាប 10.តម្រូវការសម្ភារៈសម្រាប់បម្រើការងារខាងលើ					
សកម្មភាព ៣. ការធ្វើឲ្យកាន់តែប្រសើរនៅតំបន់អភិរក្សនេសាទ	**150,000,000**	21,000,000	43,500,000	43,500,000	42,000,000
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. សិក្សាអំពីចំណុចវិជ្ជមាន និងអវិជ្ជមាននៃតំបន់អភិរក្សក្រោយកំណែទម្រង់ 2. ត្រូវសិក្សាស្វែងយល់ឲ្យបានស៊ីជម្រៅនៅទីតាំងថ្មីៗសម្រាប់បង្កើតតំបន់អភិរក្សថ្មី					

3. ផ្ទៀងផ្ទាត់និយាមការតំបន់អភិរក្សក្រោយការកែទម្រង់ឡើងវិញ 4. វាយតម្លៃប្រសិទ្ធភាពតំបន់អភិរក្សទាំងចាស់ ទាំងថ្មី ដើម្បីធ្វើការកែសម្រួល					
សកម្មភាព ៤. សហគមន៍នេសាទ និងវារីវប្បកម្ម	**150,000,000**	21,000,000	43,500,000	43,500,000	42,000,000
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. ពិនិត្យ និងវាយតម្លៃប្រសិទ្ធភាពគ្រប់គ្រងរបស់សហគមន៍នេសាទ 2. ពិនិត្យ រៀបចំ និងកែសម្រួលសហគមន៍នេសាទឲ្យមានលក្ខណៈល្អប្រសើរ 3. ស្រង់ស្ថិតិស្ថានីយ៍ភ្ញាស់ត្រី វារីវប្បកម្មស្រះ និងបែរ 4. សិក្សាអំពីកត្តាវិជ្ជមាន និងអវិជ្ជមាននៃវារីវប្បកម្ម និងស្ថានីយ៍ភ្ញាស់ត្រី					
សកម្មភាព ៥. ការធ្វើអាជីវកម្មកែច្នៃ និងទីផ្សារ	**80,000,000**	11,200,000	23,200,000	23,200,000	22,400,000
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាព (Milestones) : 1. សិក្សាចងក្រងទិន្នន័យស្ថិតិ ទីតាំងកែច្នៃ បច្ចេកទេសកែច្នៃ បរិមាណកែច្នៃ និងអ្នកកែច្នៃ 2. ស្រង់ស្ថិតិសិប្បករ សិប្បកម្ម និងឧស្សាហកម្ម 3. សិក្សា ប្រភព ប្រភេទ បរិមាណ និងទំហំត្រីស្រស់យកមកកែច្នៃ 4. សិក្សាស្ថិតិផលនេសាទស្រស់ និងកែច្នៃសម្រាប់នាំចេញ 5. សិក្សាខ្សែចង្វាក់កែច្នៃផលិតកម្មត្រីកែច្នៃ					
នាយកដ្ឋាននីតិកម្ម និងផ្សព្វផ្សាយ	**342,860,000**	**29,620,000**	**75,420,000**	**97,380,000**	**140,440,000**
សកម្មភាព ១. បច្ចុប្បន្នភាពប្រព័ន្ធ website និងប្រព័ន្ធព័ត៌មាន	**7,520,000**	7,160,000	120,000	120,000	120,000
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. រៀបចំ និងដំណើរការប្រព័ន្ធ website (Domain, Hosting and network internet) 2. រៀបចំបណ្ណាល័យសម្រាប់ការសិក្សាស្រាវជ្រាវ 3. ប្រមូលចងក្រងព័ត៌មានតាមសារព័ត៌មានក្នុងស្រុក និងក្រៅស្រុក 4. រៀបចំប័ណ្ណជូនពរ និងឯកសារពាក់ព័ន្ធសម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំ និងស្ថាប័ន 5. ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍					
សកម្មភាព ២. ផ្សព្វផ្សាយការយល់ដឹងពីការគ្រប់គ្រង អភិវឌ្ឍ និងអភិរក្សតំបន់ទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ	**110,460,000**	5,500,000	38,660,000	10,800,000	55,500,000

ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. ប្រមូល ចងក្រង និងរៀបចំទស្សនាវដ្តីអំពីសកម្មភាពរីកចំរើនរបស់អាជ្ញាធរទន្លេសាប 2. បង្កើត និងរៀបចំបោះពុម្ពប្រក្រតិទិនប្រចាំឆ្នាំ 3. ផ្សព្វផ្សាយកម្រងឯកសារគតិយុត្តិនានារបស់អាជ្ញាធរទន្លេសាបជូនដល់អ្នកពាក់ព័ន្ធ 4. សហការជាមួយនឹងដៃគូរពាក់ព័ន្ធ ក្នុងការលើកកម្ពស់ការយល់ដឹងជាសាធារណៈតាមរយៈសិក្ខាសាលា ឬវគ្គបណ្តុះបណ្តាលនានាពីការគ្រប់គ្រង អភិវឌ្ឍន៍ និងអភិរក្សតំបន់ទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ 5. ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍ 6. ចូលរួមសម្របសម្រួលក្នុងការប្រមូល ចងក្រងឯកសារគោលនយោបាយ/ឯកសារគោលការណ៍					
សកម្មភាព ៣. សិក្សាស្រាវជ្រាវ និងចងក្រងលិខិតបទដ្ឋាននានាពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រង អភិវឌ្ឍ និងអភិរក្សតំបន់ទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ	**59,600,000**	1,000,000	7,800,000	48,000,000	2,800,000
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. ប្រមូល និងចងក្រងឯកសារបទដ្ឋានគតិយុត្តិនានាដែលមានស្រាប់ 2. ប្រមូល និងចងក្រងឯកសារបទដ្ឋានគតិយុត្តិដែលពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការពារតំបន់ទន្លេសាប 3. ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍					
សកម្មភាព ៤. រៀបចំ និងពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីជំនាញក្នុងការដោះស្រាយវិវាទក្នុងការគ្រប់គ្រង អភិរក្ស និងអភិវឌ្ឍន៍ធនធានធម្មជាតិ	**28,420,000**	700,000	14,600,000	6,560,000	6,560,000
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាព (Milestones) : 1. វាយតម្លៃកម្រិតសមត្ថភាពរបស់មន្ត្រីជំនាញពាក់ព័ន្ធនឹងការយល់ដឹងពីការសម្របសម្រួលវិវាទក្នុងការគ្រប់គ្រង អភិរក្ស និងអភិវឌ្ឍន៍តំបន់បឹងទន្លេសាប និងពាក់ព័ន្ធ 2. ប្រមូល និងចងក្រងឯកសារពាក់ព័ន្ធនិងវិវាទ 3. បណ្តុះបណ្តាលពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីក្នុងការសម្របសម្រួលវិវាទ 4. ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍					
សកម្មភាព ៥. រៀបចំ និងពង្រឹងសមត្ថភាពការយល់ដឹងពីការសម្របសម្រួលវិវាទ ដល់សហគមន៍ពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការពារធនធានធម្មជាតិ ជីវចម្រុះបឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ	**92,060,000**	8,700,000	6,560,000	13,900,000	62,900,000
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. ប្រមូល និងចងក្រងសហគមន៍ពាក់ព័ន្ធនឹងតំបន់បឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ 2. វាយតម្លៃកម្រិតសមត្ថភាពជំនាញសហគមន៍ពាក់ព័ន្ធ 3. បណ្តុះបណ្តាលពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីសហគមន៍ពាក់ព័ន្ធក្នុងការសម្របសម្រួលដោះស្រាយវិវាទ 4. ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍					

សកម្មភាព ៦. បញ្ជ្រាបការយល់ដឹងជាសាធារណៈដល់ប្រជាជនក្នុងកិច្ចការពារធនធានធម្មជាតិ ជីវចម្រុះបឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ	**20,520,000**	6,560,000	1,400,000	6,000,000	6,560,000
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. សិក្សាស្រាវជ្រាវ និងចងក្រងឯកសារពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការពារធនធានធម្មជាតិ ជីវចម្រុះបឹងទន្លេសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ 2. ផ្សព្វផ្សាយការយល់ដឹងជាសាធារណៈដល់ប្រជាជនក្នុងការចូលរួមការពារធនធានធម្មជាតិ ជីវចម្រុះបឹងទន្លេសាប 3. ចងក្រង និងរៀបចំរបាយការណ៍					
សកម្មភាព ៧. សិក្សាស្វែងយល់អំពីការអនុវត្តច្បាប់ និងការដោះស្រាយវិវាទនៅមូលដ្ឋានទាក់ទងនឹងការគ្រប់គ្រងធនធាន និងបរិស្ថាន តំបន់បឹងទន្លេសាប	**24,280,000**	0	6,280,000	12,000,000	6,000,000
ជំហានអនុវត្តសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ (Milestones) : 1. សិក្សាស្វែងយល់អំពីការអនុវត្តច្បាប់ និងការដោះស្រាយវិវាទនៅមូលដ្ឋានទាក់ទងនឹងការគ្រប់គ្រងធនធាន និងបរិស្ថាន តំបន់បឹងទន្លេសាប 2. សម្របសម្រួលជាមួយ អង្គការ ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ រៀបចំ និងពង្រឹងបណ្តាញ និងប្រព័ន្ធដោះស្រាយវិវាទក្នុងវិស័យគ្រប់គ្រង និងអភិវឌ្ឍធនធានធម្មជាតិ និងតំបន់បឹងទន្លសាប និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ 3. ស្រាវជ្រាវ និងរៀបចំលិខិតគតិយុត្តិសម្រាប់ពង្រឹងអភិបាលកិច្ច ដោយមានការចូលរួមពីអ្នកច្បាប់ពាក់ព័ន្ធនានា។ 4. សម្របសម្រួលបង្កើតជនបង្គោលសម្រាប់ការតាមដានវិវាទនៅថ្នាក់មូលដ្ឋាន និងសមត្ថភាពគណៈកម្មការសហគមន៍នេសាទ និងតម្រូវការវគ្គបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់ធ្វើអភិបាលកិច្ចការគ្រប់គ្រងសហគមន៍					

៨. ប្រភពថវិកាផែនការសកម្មភាពការងារ

ដើម្បីអនុវត្តផែនការសកម្មភាពការងារនេះ ប្រកបដោយភាពជោគជ័យ និងឈានទៅសម្រេចបាននូវគោលដៅសំខាន់ៗ ដែលបានកំណត់ក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់អាជ្ញាធរទន្លេសាប ព្រមទាំងចូលរួមធ្វើឲ្យសម្រេចបាននូវគោលដៅចំបងរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ក្នុងការការពារសក្តានុពលធនធានធម្មជាតិ ជីវចម្រុះ និងប្រព័ន្ធអេកូឡូស៊ី និងសំដៅកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ ក៏ដូចជាយុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណដំណាក់កាលទី ៣ របស់រាជ រដ្ឋាភិបាល អាជ្ញាធរទន្លេសាប ត្រូវការថវិកាសរុបចំនួន ១៤,៨៨៨,០២៣,០០០ រៀល សម្រាប់រយៈពេល ០៣ឆ្នាំ ដើម្បីដំណើរការសកម្មភាពការងារ ។ ថវិកាដែលត្រូវចំណាយ តាមបណ្តាឆ្នាំនីមួយៗ មានដូចខាងក្រោម ៖

ឆ្នាំ ២០១៤ ទឹកប្រាក់សរុប	៤,៦០៦,១១៧,០០០រៀល
ឆ្នាំ ២០១៥ ទឹកប្រាក់សរុប	៤,៩៨៦,៨៣៦,០០០រៀល
ឆ្នាំ ២០១៦ ទឹកប្រាក់សរុប	៥,២៩៥,០៧០,០០០រៀល

សរុបរួម	**១៤,៨៨៨,០២៣,០០០ រៀល**

ជាមួយនឹងប្រភពថវិកា សម្រាប់ដំណើរសកម្មភាពការងារ គឺអាស្រ័យទៅលើកញ្ចប់ថវិកាជាតិប្រចាំឆ្នាំ និងការខិតខំស្វែងរកការគាំទ្រពីដៃគូរអភិវឌ្ឍន៍ និងម្ចាស់ជំនួយនានា ។ ដោយឡែក ការប្រើប្រាស់កញ្ចប់ថវិការបស់រាជរដ្ឋាភិបាលប្រចាំឆ្នាំ ក្នុងដំណើរការសកម្មភាពការងារ គឺមានការប្រែប្រួលពីមួយឆ្នាំទៅមួយឆ្នាំ ដោយយោងទៅតាមល្បឿនកំណើនម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ចជាតិ និងក្របខ័ណ្ឌហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី២៩ ខែមករា ឆ្នាំ ២០១៤

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងធនធានទឹក និងឧតុនិយម

និងជា ប្រធានអាជ្ញាធរទន្លេសាប

លឹម គានហោ